

Zagreb, 5. listopada 2023.

**ŠKOLSKI KURIKULUM**

**šk. god. 2023./2024.**



|  |
| --- |
| **Sadržaj** |

[UVOD U ŠKOLSKI KURIKULUM 3](#_Toc85090573)

[PROFIL ŠKOLE 4](#_Toc85090574)

[VRIJEDNOSTI, NAČELA, KOMPETENCIJE, ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI NACIONALNOG OKVIRNOG KURIKULUMA 6](#_Toc85090575)

[ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA 9](#_Toc85090576)

[DUGOROČNI I KRATKOROČNI CILJEVI ŠKOLE 11](#_Toc85090577)

[MISIJA I VIZIJA ŠKOLE 11](#_Toc85090578)

[EUROPSKI RAZVOJNI PLAN 12](#_Toc85090579)

[ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN 16](#_Toc85090580)

[IZBORNI STRUKOVNI MODULI - AGROTEHNIČAR 20](#_Toc85090581)

[IZBORNI PREDMETI - AGROTURISTIČKI TEHNIČAR 26](#_Toc85090582)

[DODATNA NASTAVA 29](#_Toc85090583)

[IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.](#_Toc85090584)

[PROJEKTI ŠKOLE 57](#_Toc85090585)

[ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI 78](#_Toc85090586)

[NATJECANJA 93](#_Toc85090587)

[IZVANUČIONIČKA NASTAVA - TERENSKA NASTAVA 105](#_Toc85090588)

[Priredbe, izložbe, susreti 110](#_Toc85090589)

Na temelju članka  28.  Zakona  o  odgoju  i  obrazovanju  u  osnovnoj  i  srednjoj školi  (Narodne novine, broj 87/08, 86/09 i 92/10; 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18), na prijedlog Nastavničkog vijeća, a po pribavljenom mišljenju Vijeća roditelja, Školski  odbor na sjednici održanoj  6. listopada 2023.  donosi

**ŠKOLSKI   KURIKULUM**

**AGRONOMSKE ŠKOLE ZAGREB**

|  |
| --- |
| **UVOD U ŠKOLSKI KURIKULUM** |

Odgoj i obrazovanje u Agronomskoj školi Zagreb ostvaruje se  na temelju nacionalnog kurikuluma, nastavnih planova i programa i školskog kurikuluma.

Nacionalni kurikulum je temeljni dokument koji utvrđuje vrijednosti, načela, općeobrazovne ciljeve i ciljeve poučavanja, koncepciju učenja i poučavanja, pristupe poučavanju, obrazovne ciljeve po obrazovnim područjima i predmetima definirane ishodima obrazovanja, odnosno kompetencijama te vrednovanje i ocjenjivanje. Nacionalni kurikulum donosi ministar.

Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa rada.

****

Agronomska škola Zagreb

|  |
| --- |
| **PROFIL ŠKOLE** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Identifikacijski podatci** | | |
|  | Naziv škole: | Agronomska škola Zagreb | |
|  | Adresa, županija: | Gjure Prejca 2 / Grad Zagreb | |
|  | Telefon | 01/2992133 | |
|  | Fax | 01/2988670 | |
|  | Mrežna adresa | Www.agronomska-skola-zg.skole.hr | |
|  | E-adresa | **ured@agronomska-skola-zg.skole.hr** | |
|  | Šifra ustanove: | 21-114- 542 | |
| **2.** | **Podaci o razrednim odjelima i učenicima** | | |
|  | Broj razrednih odjela: | | 20 |
|  | Broj učenika: | | 466 |
| **3.** | **Podaci o zaposlenima** | | |
|  | Ukupno zaposlenih | | 63 |
|  | Broj nastavnika | | 49 |
|  | Broj nastavnika općeobrazovnih predmeta | | 23 |
|  | Broj nastavnika strukovne nastave | | 26 |
|  | Suradnika u nastavi | | 1 |
|  | Pomoćnik u nastavi | | 2 |
|  | Stručnih suradnika | | 3 |
|  | Upravno osoblje- ravnatelj | | 1 |
|  | Administrativno – tehničkog osoblja | | 7 |
| **4.** | Stručno razvojna služba | | |
|  | Ravnatelj | | Ivica Marinić, dipl. ing. |
|  | Tajnica | | Dunja Đermanović, dipl. iur. |
|  | Pedagoginja | | Sanja Wagmann, dipl. pedagog |
|  | Socijalna pedagoginja | | Danijela Jambrečina, mag.paed.soc. |
|  | Voditeljica nastave | | Sanja Lubina dipl. ing. agr. |
|  | Voditeljica praktične nastave | | Lucija Baškarić, dipl.ing.agr. |
|  | Voditeljica obrazovanja odraslih | | Željka Tolić, dipl. ing. agr. |
|  | Knjižničarka | | Katarina Knežević, dipl.bibl. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **Obrazovni sektor :** | | | | **Poljoprivreda, prehrana i veterina** | |
|  | **Obrazovno područje :** | | | | **Poljoprivreda** | |
|  | Programi i trajanje obrazovanja po programima | | | | | |
|  | **1. Za redovne učenike** | | |  | |  |
|  | Četverogodišnja zanimanja | | Agrotehničar | |  |
|  | | | Poljoprivredni tehničar vrtlar | |  |
| Poljoprivredni tehničar fitofarmaceut | |  |
| Agroturistički tehničar | |  |
|  | | Trogodišnja zanimanja | Cvjećar | |  |
|  | | | Vrtlar | |  |
| Poljoprivredni gospodarstvenik | |  |
|  | **2. Za polaznike obrazovanja odraslih** | | | | |  |
|  | Četverogodišnja zanimanja | | Agrotehničar | |  |
|  | | | Poljoprivredni tehničar vrtlar | |  |
| Poljoprivredni tehničar fitofarmaceut | |  |
| Agroturistički tehničar | |  |
|  | Trogodišnja zanimanja | | Cvjećar | |  |
|  | | | Vrtlar | |  |
| Voćar, vinogradar, vinar | |  |
|  | Osposobljavanje | | Pčelar/ica | |  |
|  |  |  | | Cvjećar/ka – Aranžer/ka | |  |
|  |  |  | | Proizvođač/ ica cvijeća u zaštićenim prostorima | |  |
|  |  |  | | Proizvođač/ ica povrća u hidroponiji | |  |
|  |  |  | | Proizvođač/ ica povrća u zaštićenim prostorima | |  |
|  |  |  | | Proizvođač/ ica ljekovitog bilja | |  |
|  |  |  | | Rezač/ica voćaka | |  |
|  |  |  | | Voditelj/ca agroturističkog gospodarstva | |  |
|  |  |  | | Uzgajivač / ica i prerađivač / ica ljekovitog i aromatičnog bilja | |  |
| Proizvođač/ ica povrća u zaštićenim i otvorenim prostorima | |  |

|  |
| --- |
| **VRIJEDNOSTI, NAČELA, KOMPETENCIJE, ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI NACIONALNOG OKVIRNOG KURIKULUMA** |

Odgojno-obrazovne vrijednosti, ciljevi, kompetencije i načela određena Nacionalnim okvirnim kurikulumom pružaju temeljne odrednice za razvoj i rad odgojno-obrazovnih ustanova.

Središnji dio Nacionalnoga okvirnoga kurikuluma čine učenička postignuća za odgojno-obrazovna područja, razrađena po odgojno-obrazovnim ciklusima te opisi i ciljevi među predmetnih tema koje su usmjerene na razvijanje ključnih učeničkih kompetencija. Okvirnim GIK-ovima određuje se skup temeljnih odgojno-obrazovnih ishoda/nastavnih sadržaja koje učenici na nacionalnoj razini u pojedinom nastavnom predmetu trebaju ostvariti.

Tijekom školske godine u nastavi će se realizirati međupredmetne teme u okviru Kurikuluma međupredmetnih tema koje su razrađeni prema zajedničkim smjernicama. Svaki od sedam kurikuluma međupredmetnih tema organiziran je po odgojno-obrazovnim ciklusima i domenama. Unutar svakog odgojno-obrazovnog ciklusa i domena navedena su odgojno-obrazovna očekivanja.

Život i rad u suvremenom društvu brzih promjena i oštre konkurencije zahtijevaju nova znanja, vještine, sposobnosti, vrijednosti i stavove, tj. nove kompetencije pojedinca, koje stavljaju naglasak na razvoj inovativnosti, stvaralaštva, rješavanja problema, razvoj kritičkoga mišljenja, poduzetnosti, informatičke pismenosti, socijalnih i drugih kompetencija. Njih nije moguće ostvariti u tradicionalnomu odgojno-obrazovnomu sustavu koji djeluje kao sredstvo prenošenja znanja.

**Načela nacionalnog okvirnog kurikuluma su:**

* visoka kvaliteta odgoja i obrazovanja za sve
* jednakost obrazovnih mogućnosti za sve
* obveznost općeg obrazovanja
* horizontalna i vertikalna prohodnost
* uključenost svih učenika u odgojno-obrazovni sustav
* znanstvena utemeljenost
* poštivanje ljudskih prava i prava djece
* kompetentnost i profesionalna etika
* demokratičnost
* samostalnost škole
* pedagoški i školski pluralizam
* europska dimenzija obrazovanja
* interkulturalizam

Pomak u kurikularnom planiranju s prijenosa znanja na razvoj kompetencija znači zaokret u pristupu i načinu programiranja odgoja i obrazovanja.

**Razvoj nacionalnoga kurikuluma usmjerena na učeničke kompetencije** predstavljajedan od glavnih smjerova kurikulumske politike u europskim i drugim zemljama.

Da bi uspješno odgovorila izazovima razvoja društva znanja i svjetskoga tržišta, Europska Unija odredila je osam temeljnih kompetencija za

cjeloživotno obrazovanje. Obrazovna politika RH je prihvatila iste temeljne kompetencije. To su:

**KOMUNIKACIJA NA MATERINSKOM JEZIKU**

– odnosi se na osposobljenost za pravilno i stvaralačko usmeno i pisano izražavanje i tumačenje koncepata, misli, osjećaja, stavova i činjenica te jezično međudjelovanje u nizu različitih društvenih i kulturnih situacija: obrazovanje, rad, slobodno vrijeme i svakodnevni život; uključuje također razvoj svijesti o utjecaju jezika na druge i potrebi upotrebe jezika na pozitivan i društveno odgovoran način.

**KOMUNIKACIJA NA STRANIM JEZICIMA**

– odnosi se na osposobljenost za razumijevanje, usmeno i pisano izražavanje i tumačenje koncepata, misli, osjećaja, stavova i činjenica na stranomu jeziku u nizu različitih kulturnih i društvenih situacija. Značajna je sastavnica ove kompetencije razvijanje vještina međukulturnoga razumijevanja.

**MATEMATIČKA KOMPETENCIJA I OSNOVNE KOMPETENCIJE U PRIRODOSLOVLJU I TEHNOLOGIJI**

–matematička se kompetencija odnosi na osposobljenost učenika za razvijanje i primjenu matematičkoga mišljenja u rješavanju problema u nizu različitih svakodnevnih situacija; prirodoslovna se kompetencija odnosi na osposobljenost za uporabu znanja i metodologije kojima se objašnjava svijet prirode radi postavljanja pitanja i zaključivanja na temelju činjenica; tehnološka kompetencija shvaćena je kao osposobljenost za primjenu prirodoslovnoga znanja i metodologije kao odgovor na ljudske potrebe i želje. Osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji, također, uključuju razumijevanje promjena uzrokovanih ljudskom djelatnošću te odgovornost pojedinca kao građanina.

**DIGITALNA KOMPETENCIJA** – odnosi se na osposobljenost za sigurnu i kritičku upotrebu informacijsko-komunikacijske tehnologije za rad u osobnomu i društvenomu životu te u komunikaciji. Njezini su ključni elementi osnovne informacijsko-komunikacijske vještine i sposobnosti: upotreba računala za pronalaženje, procjenu, pohranjivanje, stvaranje, prikazivanje i razmjenu informacija te razvijanje suradničkih mreža putem interneta.

**UČITI KAKO UČITI**

– obuhvaća osposobljenost za proces učenja i ustrajnost u učenju, organiziranje vlastitoga učenja, uključujući učinkovito upravljanje vremenom i informacijama kako u samostalnomu učenju, tako i pri učenju u skupini.

**SOCIJALNA I GRAĐANSKA KOMPETENCIJA**

– obuhvaća osposobljenost za odgovorno ponašanje, pozitivan i tolerantan odnos prema drugima, međuljudsku i međukulturnu suradnju, uzajamno pomaganje i prihvaćanje različitosti; samopouzdanje, poštovanje drugih i samopoštovanje; osposobljenost za učinkovito sudjelovanje u razvoju demokratskih odnosa u školi, zajednici i društvu, te djelovanje na načelima pravednosti i mirotvorstva.

**INICIJATIVNOST I PODUZETNOST**

- odnosi se na sposobnost pojedinca da ideje pretvori u djelo, a uključuje stvaralaštvo, inovativnost i spremnost na preuzimanje rizika te sposobnost planiranja i vođenja projekata radi ostvarivanja ciljeva. Temelj je za vođenje svakodnevnoga, profesionalnoga i društvenoga života pojedinca. Također, čini osnovu za stjecanje specifičnih znanja, vještina i sposobnosti potrebnih za pokretanje društvenih i tržišnih djelatnosti.

**KULTURNA SVIJEST I IZRAŽAVANJE**

– odnosi se na svijest o važnosti stvaralačkoga izražavanja ideja, iskustva i emocija u nizu umjetnosti i medija, uključujući glazbu, ples, kazališnu, književnu i vizualnu umjetnost. Također, uključuje poznavanje i svijest o lokalnoj, nacionalnoj i europskoj kulturnoj baštini i njihovu mjestu u svijetu. Pritom je od ključne važnosti osposobljavanje učenika za razumijevanje kulturne i jezične raznolikosti Europe i svijeta te za njihovu zaštitu kao i razvijanje svijesti učenikâ o važnosti estetskih čimbenika u svakodnevnomu životu.

**Temeljne sastavnice Nacionalnoga okvirnoga kurikuluma su:**

* društveno-kulturne i odgojno-obrazovne vrijednosti
* ciljevi koji izražavaju očekivana učenička postignuća tijekom odgoja i
* obrazovanja odgovarajući na pitanja: koja znanja svaki učenik treba usvojiti
* te koje vještine, sposobnosti i stavove treba razviti
* načela kao smjernice odgojno-obrazovne djelatnosti
* metode, sredstva i oblici rada
* odgojno-obrazovna područja kao temeljni sadržaj
* ocjenjivanje i vrjednovanje učeničkih postignuća i škole

**Vrijednosti kojima Nacionalni okvirni kurikulum daje osobitu pozornost jesu: znanje, solidarnost, identitet, odgovornost**.

**Odgojno-obrazovni ciljevi su:**

* osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unaprjeđivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima
* razvijati svijest učenika o očuvanju materijalne i duhovne povijesno-kulturne baštine Republike Hrvatske i nacionalnoga identiteta
* promicati i razvijati svijest o hrvatskom jeziku kao bitnomu čimbeniku hrvatskoga identiteta, sustavno njegovati hrvatski standardni (književni) jezik u svim područjima, ciklusima i svim razinama odgojno-obrazovnoga sustava
* odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima te pravima djece, osposobiti ih za življenje u multikulturnom svijetu, za poštivanje različitosti i toleranciju te za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskomu razvoju društva
* osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i strukovnih kompetencija
* osposobiti učenike za život i rad u promjenjivu društveno-kulturnomu kontekstu prema zahtjevima tržišnoga gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija, znanstvenih spoznaja i dostignuća
* kod učenika poticati i razvijati samostalnost, samopouzdanje, odgovornost i kreativnost
* osposobiti učenike za cjeloživotno učenje

Navedene vrijednosti i ciljevi trebaju biti povezani sa sadržajima temeljnoga obrazovanja i svakodnevnoga školskoga života. Vrijednosti i opći ciljevi odgoja i obrazovanja, koji proizlaze iz vrijednosti, obvezni su za sve učitelje, nastavnike i stručne suradnike, u svim odgojno-obrazovnim ciklusima, područjima i predmetima, školskim i izvanškolskim aktivnostima. Da bi škole mogle pridonositi ostvarivanju vrijednosti i ciljeva, trebaju surađivati s obiteljima i lokalnim zajednicama.

Nacionalni okvirni kurikulum je osnova za izradbu nastavnoga plana primjerenoga opterećenju učenika, razradbu predmetne strukture unutar odgojno-obrazovnoga područja, određivanje predmeta i modula jezgrovnog i diferenciranog (razlikovnoga) kurikuluma (izbornih predmeta i modula), te školskoga kurikuluma.

|  |
| --- |
| **ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA** |

Agronomska škola Zagreb u Zagrebu ima tradiciju dugu 79 godina u obrazovanju učenika za strukovne kvalifikacije u poljoprivredi. Djeluje kao samostalna obrazovna ustanova za stjecanje srednjoškolskog obrazovanja za četverogodišnje i trogodišnje strukovne kvalifikacije u sustavu redovnog i cjeloživotnog obrazovanja.   Najveća je u obrazovnom sektoru poljoprivrede u Republici Hrvatskoj po broju učenika i jedina je koja obrazuje učenike samo za poljoprivredna zanimanja. U školskoj godini 2023./2024. Škola broji 466 učenika raspoređenih u 20 razrednih odjela.

Četiri obrazovna programa u četverogodišnjem trajanju i tri obrazovna programa u trogodišnjem trajanju izvode se u suvremeno opremljenim školskim učionicama, školskim praktikumima u školi, školskom vrtu koji proglašen najljepšim srednjoškolskim vrtom.

U školi se posebna važnost pridaje usvajanju potrebnih znanja i vještina bitnih za stjecanje strukovnih kompetencija  koje odgovaraju potrebama tržišta rada.

Pored hrvatskih institucija prepoznala nas je i Europska unija kao ustanovu koja obrazuje učenike za primjenu novih tehnologija u poljoprivredi i pritom čuva prirodne resurse, njeguje tradiciju hrvatskog ruralnog prostora i valorizira ga kroz agroturističku ponudu na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima.

Agronomska škola Zagreb nalazi se na području gradske četvrti Gornja Dubrava a Zagreb kao kulturno, znanstveno, gospodarsko, političko i administrativno središte Republike Hrvatske s gustom koncentracijom stanovništva, povoljnim prometnim položajem, snažnim industrijskim razvojem posebno u području prehrambene tehnologije bitni su potencijali u razvojnoj strategiji Zagreba i Zagrebačkog prstena. Navedene okolnosti upućuju na potrebe Grada Zagreba i okolice za razvoj poljoprivrede odnosno edukacije stručnjaka u uzgoju bilja i domaćih životinja na ekološki prihvatljiv način te hortikulturno oblikovanje okoliša u urbanom i ruralnom prostoru.

Agronomska škola Zagreb potiče i pridružuje se svim inicijativama i projektima koji imaju za cilj unaprijediti kvalitetu života u okruženju. Učenici kroz brojne izvannastavne aktivnosti sudjeluju na izložbama, sajmovima, edukacijskim radionicama za građanstvo i raznim manifestacijama koje se održavaju u gradu i izvan grada.

Središte  i  polazište  rada  na  sadržajima  školskog  kurikuluma  su  potrebe  i  interesi  naših  učenika,  roditelja  i  lokalne  zajednice.  Aktivnosti  su  planirane  na  načelima  individualizma,  nepristranosti  i  interdisciplinarnosti.

Bitne  pretpostavke  ostvarivanja ciljeva  postavljenih  u  kurikulumu  su:

* visoke stručne kompetencija naših nastavnika koji se kontinuirano usavršavaju i nadopunjuju kroz cjeloživotno učenje, stručno usavršavanje u školi i izvan škole,
* kontinuirana, pravovremena i kvalitetna suradnja roditelja i škole, kroz individualne razgovore, roditeljske sastanke, Vijeće roditelja, školske manifestacije
* kvalitetna suradnja učenika i nastavnika, kroz redovnu nastavu, dodatnu i dopunsku nastavu, Vijeće učenika, izvanučioničku nastavu, izvannastavne aktivnosti, rad s učenicima s posebnim odgojno obrazovnim potrebama; učenicima s teškoćama i darovitim učenicima
* suradnja nastavnika međusobno; kroz stručna vijeća, razredna vijeća, nastavničko vijeće, međusobne posjete nastavi, rad u raznim povjerenstvima škole
* suradnja s lokalnom zajednicom; podrška i pomoć lokalne zajednice, suorganizacija izložbi, sajmova i manifestacija važnih za promociju škole
* suradnja s gospodarstvima u kojima učenici realiziraju dio praktične nastave, stručne prakse, izvanučioničke nastave.

Školski  kurikulum  dostupan  je  na  mrežnim  stranicama  škole  svim  učenicima,  roditeljima  i  svima  zainteresiranim  za  rad  i  život  naše  škole.



Školski vrt – učionica na otvorenom

|  |
| --- |
| **DUGOROČNI I KRATKOROČNI CILJEVI ŠKOLE** |

**Dugoročni cilj škole je ostvariti kvalitetan odgoj i obrazovanje usmjeren na učeničke kompetencije s naglaskom na vrijednosti: znanje, solidarnost, identitet, odgovornost**.

**Prioritetni razvojni ciljevi škole tijekom školske godine 2023./2024. su:**

1. Podizati kvalitetu nastavnog procesa kroz metode rada u kojima je učenik u središtu procesa kao subjekt
2. Pratiti nove tehnološke promjene i usklađivati ih s promjenama na tržištu rada.

|  |
| --- |
| **MISIJA I VIZIJA ŠKOLE** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Misija** |  |
| * razvijati fleksibilno strukovno obrazovanje i osposobljavanje u obrazovnom području poljoprivrede koje će biti privlačno, inovativno, relevantno i usklađeno s promjenjivim potrebama tržišta rada. * osposobiti samostalne, odgovorne i sretne mlade ljude obogaćene znanjem, prijateljstvom i samopoštovanjem. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vizija** |  |
| * biti regionalni centar izvrsnosti u području hortikulture, agroturizma i urbane poljoprivrede s jasno definiranim ishodima učenja usmjerenim prema stjecanju kompetencija za osobni i profesionalni razvoj te nastavak obrazovanja i cjeloživotnog učenja. | |

|  |
| --- |
| **EUROPSKI RAZVOJNI PLAN** |

Europski razvojni plan Agronomske škole Zagreb je dokument u kojem je predstavljen opći pregled potreba Agronomske škole Zagreb i dugoročna strategija razvoja te modernizacije ustanove u smislu razvoja kvalitete i internacionalizacije.

**Sadržaj:**

1. Opis postojeće situacije
2. Potrebe i ciljevi
3. Plan aktivnosti
4. Predviđeni utjecaj na kvalitetu obrazovanja

**1. OPIS POSTOJEĆE SITUACIJE**

Škola se razvija kao obrazovna ustanova koja školuje stručnjake u području poljoprivrede prvenstveno za potrebe Grada Zagreba i zagrebačkog prstena, ali i šire.

Agronomska škola Zagreb učenicima i polaznicima obrazovanja odraslih osigurava kompetencije važne za:

* proizvodnju hrane za potrebe stanovnika Grada Zagreba i Zagrebačke županije i šire
* očuvanje prirodnih resursa ruralnog i urbanog prostora Grada Zagreba i Zagrebačke županije i šire

Stručne kompetencije učenici i polaznici obrazovanja odraslih stječu na školskom vrtu površine cca 2 ha što je dovoljno za kvalitetnu provedbu praktične nastave, ali bi povećanje površina pružile nove mogućnosti u kontekstu kvalitetnije praktične nastave i razvoja regionalnog centra kompetentnosti u području hortikulture i agroturizma.

S obzirom na smanjene mogućnosti sudjelovanja u različitim edukacijskim događanjima te ograničene mogućnosti razvoja dijaloga na međunarodnoj razini potrebna je internacionalizacija i modernizacija ustanove.

Potrebno je unaprijediti međunarodnu dimenziju obrazovanja i osposobljavanja u području hortikulture i agroturizma.

**2. POTREBE I CILJEVI**

**Potrebe**

* razvoj ustanove kao regionalnog centra kompetentnosti u području hortikulture, agroturizma i urbane poljoprivrede
* razvoj novih metoda i pristupa vezanih za jačanje odgojno obrazovnog procesa posebno kroz Online nastavu, osobito u realizaciji praktične nastave
* promocija vještina učenika strukovnih programa, modernizacija i promicanje strukovnog obrazovanja i vještina
* razvoj jezičnih i IKT kompetencija nastavnika i učenika
* veća međukulturalna osviještenost nastavnika i učenika

**Ciljevi**

* izgraditi regionalni centar kompetentnosti u području hortikulture i agroturizma
* unaprijediti kvalitetu obrazovanja kroz međunarodnu dimenziju obrazovanja i osposobljavanja,
* unaprijediti stupanj ključnih kompetencija i vještina, posebno u odnosu na njihovu važnost za tržište rada i njihov doprinos kohezivnom društvu, osobito širenjem mogućnosti za obrazovnu mobilnost te jačanjem suradnje između svijeta obrazovanja i osposobljavanja i svijeta rada
* sudjelovati u manifestacijama koje promiču strukovno obrazovanje na nacionalnoj i europskoj razini - Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju
* poticati poboljšanja kvalitete, izvrsnost u inovacijama i internacionalizaciju na razini ustanove
* unaprijediti usklađenost EU i nacionalnih alata za priznavanje ishoda učenja s ciljem kako bi se osigurala lakša prenosivost i međugranično priznavanje
* razviti i poboljšati i digitalne kompetencije nastavnika i učenika
* razviti europsku dimenziju škole
* poticati međukulturnu osviještenost nastavnika i učenika

**3. PLAN AKTIVNOSTI**

Agronomska škola Zagreb planira sukladno Programu razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, a u skladu akcijskim planom o provedbi Programa sudjelovati na relevantnim mjerama i tako sudjelovati u :

* modernizaciji sektorskog kurikuluma
* izradi kurikuluma za stjecanje strukovnih kvalifikacija u području poljoprivrede
* razvijanju novih obrazovnih programa / kvalifikacije kroz projekt „ Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“ koji provodi ASOO
* izradi standarda kvalifikacija u obrazovnom sektoru poljoprivrede - „ Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“
* poticanju rada s učenicima s posebnim potrebama
  + darovitim učenicima omogućiti dodatne sadržaje kroz projekte mobilnosti, sudjelovanja na natjecanjima i smotrama kao što je WorldSkills Croatia i European Vocational Skills Week.
  + učenicima s teškoćama osigurati podršku stručnjaka iz udruga koje skrbe o djeci s teškoćama
* jačanju prostornih, materijalnih i kadrovskih uvjeta škole (materijalni i kadrovski uvjeti su poboljšani kroz energetsku obnovu zgade i dalje su u tijeku)
* unaprjeđenju modela učenja temeljenog na ishodima učenja i potreba tržišta rad
* jačanju sustava osiguranja kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju u području poljoprivrede
* jačanju sustava trajnog profesionalnog razvoja nastavnika
* podizanju privlačnosti strukovnog obrazovanja u području poljoprivrede
* jačanju mobilnosti te zapošljavanju učenika u strukovnom obrazovanju
* pokretanju program praćenja učenika nakon završetka školovanja u suradnji s Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih u sklopu EQAVET NRP projekta
* poticanju razvoj mekih vještina (soft skillls) svih dionika u sustavu s ciljem jačanja društvenih i komunikacijskih vještina, osobnih navika i stavova, te poticanja optimizma i empatije
* pozicioniranju škole kao mjesto nulte stope tolerancije na nasilje kroz projekte i kampanje kao što je nacionalna kampanja „NE govoru mržnje na internetu“, „Dislajkam mržnju na Facebooku“ i druge
* I ove nastavne godine uključivanje u platformu „BIOučenik Agronomske škole Zagreb“ s ciljem da bivši učenici ostanu u kontaktu sa Školom

Mobilnost učenika i nastavnika je važan dio razvoja i modernizacije ustanove. Stoga se planira veći broj međunarodnih aktivnosti sa VET ustanovama u inozemstvu kao i suradnja s predstavnicima gospodarskog sektora.

**Planirane aktivnosti mobilnosti:**

* Mobilnost učenika i nastavnika u projektima mobilnosti u okviru programa Erasmus+ Ključna aktivnost 1 (KA 1)
* Aplikacija na javni poziv AMPRU za ERASMUS+ akreditaciju
* Strateška partnerstva u projektima u okviru programa Erasmus+ Ključna aktivnost 2 (KA2).
* Prijava na javni poziv za akreditaciju Erasmus za novo programsko razdoblje 2021.-2027.
* Sudjelovanje nastavnika na TCA seminarima koje organizira Agencija za mobilnost i programe Europske unije
* eTwinning projekti za učenike i nastavnike - u okviru Javnih poziva od stane Agencije za mobilnost i programe Europske unije
* Europski socijalni fond – sudjelovanje na natječajima Europske unije u okviru Javnih poziva od strane provedbenih tijela – Ministarstvo znanosti i obrazovanja i Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
* Sudjelovanje na seminarima i webinarima u svrhu informiranja nastavnika o uspješnoj provedi svih projektnih aktivnosti
* Imenovanje Odbora za pisanje i provedbu EU projekta- na razini Škole formirat će se Odbor za pisanje i provedbu EU projekata, a osnovna zadaća Odbora bit će priprema projekata sukladno raspisanim javnim pozivima, kao i sama provedba po njihovu odobrenju. Članovi Odbora bit će ravnatelj, nastavnici općeobrazovnih predmeta, nastavnici strukovnih predmeta i administrativno osoblje. Ovisno o vrsti javnog poziva formirat će se projektni timovi.

Tijekom i nakon navedenih aktivnosti predviđena je učinkovita diseminacija rezultata i stečenih znanja provođenjem radionica i prezentacija te objavljivanjem na web stranici škole i društvenim mrežama.

**4. PREDVIĐENI UTJECAJ NA KVALITETU OBRAZOVANJA**

**Utjecaj na učenike**

Izvođenjem navedenih aktivnosti predviđa se sljedeći utjecaj na učenike:

* + atraktivniji programi za učenike
  + bolji obrazovni rezultati
  + veća mogućnost zapošljavanja
  + razvoj jezičnih kompetencija
  + veća međukulturalna osviještenost
  + aktivnije sudjelovanje u društvu
  + veća svijest o vrijednostima EU-a
  + motivacija za nastavak školovanja

**Utjecaj na osoblje**

Izvođenjem navedenih aktivnosti predviđa se sljedeći utjecaj na osoblje:

* + primjena novih metodologije i pedagoški pristupi, s naglaskom na ključne kompetencijama
  + korištenje inovativnih pedagoških pristupa usmjerenih na učenika
  + unaprjeđenje jezičnih i ICT kompetencija osoblja
  + integracija projektom stečenih kompetencija i iskustava osoblja u strateški razvoj ustanove
  + razmjena iskustava i primjera dobre prakse unutar EU prostora
  + stvaranje poticajne radne klime i kulture suradnje i uvažavanja, partnerstvo u odgoju i obrazovanju
  + inovativnost i usklađivanje s EU standardima te jačanje nacionalne kulture i svijesti o pripadnosti europskom kulturnom krugu
  + poboljšanje poučavanja i učenja IKT kroz otvorene obrazovne resurse
  + unaprjeđenje upravljačkih kompetencija

|  |
| --- |
| **ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN** |

| **PRIORITET.**  **PODRUČJE** | **CILJEVI** | **METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA** | **NUŽNI RESURSI**  **(financijski, organizacijski …)** | **DATUM DO KOJEG ĆE SE CILJ OSTVARITI** | **NADLEŽNA OSOBA** | **MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| POUČAVANJE  I UČENJE  I  POSTIGNUĆA UČENIKA I ISHODI UČENJA    PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA  MATERIJALNI UVJETI I LJUDSKI POTENCIJALI    UPRAVLJANJE I SURADNJA | Kontinuirani rad na podizanju kvalitete nastavnog procesa kroz metode rada u kojima je učenik u središtu procesa kao subjekt  Modernizacija sektorskog kurikuluma  Ulaganje u ljudske potencijale - cjeloživotno učenje i obrazovanje i kroz Europski razvojni plan škole;  Razvoj ustanove kao regionalnog centra kompetentnosti u području hortikulture i agroturizma razvojem digitalnih i jezičnih kompetencija nastavnika i učenika  Suradnja s lokalnom zajednicom i roditeljima | Suradničko učenje, Grupni rad, Samostalni istraživački radovi. Potenciranje individualnih kapaciteta i mogućnosti učenika (kognitivne i sve druge) korištenjem različitih metoda i tehnika/ tehnologija koje su bliske učenicima (i u skladu s razvojnim okolnostima), kako bi učenici otkrili načine učenja koji njima individualno najviše odgovaraju  Unaprjeđenje modela učenja temeljenog na ishodima učenja  Projekti mobilnosti u kojima sudjeluju nastavnici i učenici; seminari;  Erasmus +  Jačanje prostornih (unutarnje i vanjske površine), materijalnih (IT oprema, e-škola) kadrovskih uvjeta škole i permanentnog usavršavanja nastavnika oslanjanjem na vlastite resurse škole, ali i na suradnju na nacionalnoj i EU razini  Prisutnost u medijima, informiranje putem web stranice škole, društvenih mreža, preporukama; posjetom i aktivnom potporom lokalne zajednice i roditelja manifestacijama škole na kojima učenici prezentiraju stečena znanja i vještine | Prenošenje primjera dobre prakse i iskustava prezentacijama metoda rada i ishoda usavršavanja na stručnim aktivima i NV i drugdje na školskoj, nacionalnoj i EU razini  Usavršavanja metoda u realizaciji praktične nastave kroz projekte mobilnosti ako epidemiološka situacija to dozvoli (MZO, ASOO, AZOO, EU i sl.) i razmjena primjera dobre prakse  Seminari, projekti i natječaji u organizaciji ASOO, MZO AZOO i srodnih institucija  Suradnja s lokalnom zajednicom,  Projekti u suradnji s ASOO, MZO, ERASMUS + projekti  Pozivi predstavnicima Lokalne zajednice i šire zajednice, roditeljima | Tijekom školske godine, ali i kao dugoročni razvojni plan 3-5 godina  Tijekom školske godine, ali i kao dugoročni razvojni plan 3-5 godina  Tijekom školske godine, ali i kao dugoročni razvojni plan 3-5 godina  Tijekom školske godine, ali i kao dugoročni razvojni plan 3-5 godina | Predmetni nastavnici, pedagoginja, socijalna pedagoginja, roditelji  Voditelji Stručnih vijeća u Školi; Voditelji programskih vijeća, ravnatelj  Predmetni nastavnici, pedagoginja, socijalna pedagoginja, roditelji; Voditelji Stručnih aktiva u školi; Voditelji programskih vijeća  Ravnatelj, razrednici, pedagoginja, socijalna pedagoginja, roditelji; Voditelji Stručnih vijeća u školi  Ravnatelj, nastavnici, pedagoginja, socijalna pedagoginja, Voditelji stručnih vijeća u školi | Veće samopouzdanje i bolji uspjeh učenika  Bolji uspjeh učenika i veća motiviranost za rad I nastavak školovanja  Učenici - kritički I aktivni građani (RH I EU)  Veće samopouzdanje i bolji uspjeh učenika  Bolji uspjeh učenika i veća motiviranost za rad I nastavak školovanja  Učenici - kritički I aktivni građani (RH I EU)  Veće samopouzdanje i bolji uspjeh učenika  Bolji uspjeh učenika i veća motiviranost za rad I nastavak školovanja  Učenici - kritički I aktivni građani (RH I EU)  Veće samopouzdanje i bolji uspjeh učenika  Bolji uspjeh učenika i veća motiviranost za rad I nastavak školovanja  Zadovoljstvo roditelja  Učenici - kritički I aktivni građani (RH I EU) |

|  |
| --- |
| **IZBORNI STRUKOVNI MODULI - AGROTEHNIČAR** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zaštićeni prostori i tehnologije cvijeća, povrća i gljiva | Željka Tolić | 2 a | 1+1v |
| Melioracije | Tomislav Mikulčić | 2 a | 1+1v |
| Zaštićeni prostori i tehnologije cvijeća, povrća i gljiva | Željka Tolić | 3 a | 1+1v |
| Ampelografija i tehnologija proizvodnje vina | Antonela Birkić | 3 a | 1+1v |
| Samostalno vođenje gospodarstva | Novka Tanijer | 3 a | 1+1v |
| Uzgoj ljekovitog i začinskog bilja | Lada  Piljac - Kosović | 4 a | 1+1v |
| Gotovi proizvodi biljnog podrijetla | Željka Tolić | 4 a | 1+1v |
| Vježbenička tvrtka | Novka Tanijer | 4 a | 1+1v |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivnost, program** | **IZBORNI STRUKOVNI MODUL ZAŠTIĆENI PROSTORI I TEHNOLOGIJE UZGOJA POVRĆA,CVIJEĆA I GLJIVA** |
| Ciljevi aktivnosti | Samostalno uzgojiti povrće, cvijeće i gljive u zaštićenim prostorima  Usvojiti osnovna načela o prednostima uzgoja povrća u zaštićenim prostorima i specifičnostima poljoprivredne proizvodnje u zaštićenim prostorima. Osmisliti i razviti poslovnu ideju uz primjenu novih tehnologija uzgoja u zaštićenim prostorima Potaknuti učenike na kreativnost i timski rad. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima 3a i 2a razrednih odjela, kvalifikacije Agrotehničar. |
| Nositelji aktivnosti | Željka Tolić, dipl. ing. |
| Način realizacije | Projektna nastava, istraživački rad, prezentacija teme. |
| Vremenik aktivnosti | Aktivnost se provodi tijekom školske godine. |
| Način vrednovanja | Elementi: usvojenost i razumijevanje nastavnog sadržaja, primjena nastavnog sadržaja, samostalni rad, vježbe. |
| Detaljni troškovnik | Troškovi organizacije i provedbe prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | IZBORNI STRUKOVNI MODUL AMPELOGRAFIJA I TEHNOLOGIJA PROIZVODNJE VINA |
| Ciljevi aktivnosti | Ovladati tehnologijom proizvodnje loznih cjepova, prepoznati po ampelografskim obilježjima vinske i stolne kultivare i samostalno proizvesti bijelo i crno vino .  Usvojiti osnovna načela o sortimentu i ampelotehnici za pojedine sorte. Odabrati podlogu s obzirom na podneblje, sortu i cilj uzgoja. Proširiti vještine i znanje upravljanja podrumom, vođenje procesa proizvodnje vina. Potaknuti učenike na kreativnost i timski rad. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima 3a razreda, kvalifikacije Agrotehničar. |
| Nositelji aktivnosti | Antonela Birkić,, mag ing.agr. |
| Način realizacije | Projektna nastava, istraživački rad, prezentacija teme. |
| Vremenik aktivnosti | Aktivnost se provodi tijekom školske godine. |
| Način vrednovanja | Elementi: usvojenost i razumijevanje nastavnog sadržaja, primjena nastavnog sadržaja, samostalni rad, vježbe. |
| Detaljni troškovnik | Troškovi organizacije i provedbe prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | IZBORNI STRUKOVNI MODUL MELIORACIJE |
| Ciljevi aktivnosti | Upoznati učenike s osnovnim pojmovima u melioracijama  Razlikovati tipove melioracija i važnost za biljnu proizvodnju  Osposobiti učenike za izradu manje zahtjevnih sustava za navodnjavanje  Omogućiti stjecanje osnovnih znanja mjerenja u geodeziji  Razviti kreativnost učenika i svijest o važnosti navodnjavanja i mogućnostima samozapošljavanja kroz razvoj vještina izrade sustava za navodnjavanje |
| Namjena aktivnosti, | Za učenike drugog razreda zanimanje Agrotehničar |
| Nositelji aktivnosti, | Tomislav Mikulčić, dipl. ing. agr. |
| Način realizacije | Kroz praktične vježbe u školskom vrtu, metode poučavanja i demonstracije,  Grupni rad, rad u parovima, individualni rad, istraživački rad uz poštivanje svih epidemioloških mjera |
| Vremenik aktivnosti, | Tijekom školske godine |
| Način vrednovanja | Opisno vrednovanje, vrednovanje praktičnih vježbi, sudjelovanje na prigodnim  manifestacijama. |
| Detaljan troškovnik | Troškovi organizacije i provedbe prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | IZBORNI STRUKOVNI MODUL GOTOVI PROIZVODI U POLJOPRIVREDI |
| Ciljevi aktivnosti | Samostalno uzgojiti i preraditi povrće i voće  Usvojiti osnovna načela o prednostima samostalnog uzgoja povrća i voća za preradu. Osmisliti i razviti poslovnu ideju uz primjenu novih tehnologija prerade, pakiranja i ambalaže gotovih proizvoda biljnog podrijetla u poljoprivredi. Potaknuti učenike na kreativnost i timski rad. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima 4.a razrednih odjela, kvalifikacije Agrotehničar. |
| Nositelji aktivnosti | Željka Tolić, dipl. ing. |
| Način realizacije | Projektna nastava, istraživački rad, prezentacija teme uz poštivanje svih epidemioloških mjera . |
| Vremenik aktivnosti | Aktivnost se provodi tijekom školske godine. |
| Način vrednovanja | Elementi: usvojenost i razumijevanje nastavnog sadržaja, primjena nastavnog sadržaja, samostalni rad, vježbe. |
| Detaljni troškovnik | Troškovi organizacije i provedbe prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | IZBORNI STRUKOVNI **MODUL UZGOJ U ZAŠTIĆENOM PROSTORU**  **UZGOJ LJEKOVITOG I ZAČINSKOG BILJA** |
| Ciljevi aktivnosti | Ciljevi aktivnosti :  ° poznavati tehnološke procese berbe, dorade i prerade ljekovitog i začinskog bilja do komercijalnog proizvoda  ° vrednovati bitne samonikle ljekovite, začinske i aromatične biljke  ° primijeniti pravilne agrotehničke mjere i zahvate uzgoja  ° koristiti strojeve kod berbe ljekovitog i začinskog bilja  ° primijeniti strojeve u sušenju i doradi  ° prepoznati osnovne vrste ljekovitog i začinskog bilja pogodne za uzgoj u RH / plasman na inozemna tržišta  ° proizvesti presadnice / sadnice  ° proizvesti čajeve, tinkture, ulja, kreme / ljekovito aromatično začinskim biljkama aromatizirane likere, ocat i ulja |
| Namjena aktivnosti | Aktivnosti su namijenjene učenicima IV. a razrednog odjela, strukovne kvalifikacije Agrotehničar |
| Nositeljica aktivnosti | mr. sc. Lada Piljac - Kosović, nastavnica strukovnih predmeta |
| Način realizacije aktivnosti | Aktivnosti će se realizirati sukladno sadržajima nastavnih cjelina predviđenih operativnim planovima i programima na slijedeći način:  ° kroz slijed aktivnosti u izvornoj stvarnosti, povezivanjem s biljkama, fotografiranjem, izradbom brošura i letaka, determinacijom, uspoređivanjem, dodirnim / okusnim opažanjima - specijalizirane učionice, kurikulum UZ „Pušlek“, kurikulum aktivnosti izvanučioničke nastave  ° projektnom nastavom - učenje otkrivanjem, vježbe u obliku projektnih zadataka  ° suradničkim učenjem - timskom nastavom na daljinu  ° interdisciplinarnim povezivanjem - sadržaji različitih predmeta u korelaciji  Metode: verbalne metode-metoda usmenog izlaganja i dijaloška metoda, vizualne-metoda pokazivanja i poduke i tekstualno-ilustrativna metoda, prakseološke metode-laboratorijske metode i produkcijska metoda / motivacijske tehnike / istraživački rad  Oblici rada: frontalni, individualni, grupni, na daljinu |
| Vremenik aktivnosti | Aktivnost se predviđa tijekom nastavne godine,  rujan-prosinac 2023. / siječanj-svibanj 2024. godine |
| Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Način vrednovanja učinkovitosti aktivnosti temelji se na podatcima prikupljenim tijekom provođenja i nakon realizacije aktivnosti:  ° izravnim opservacijama nositeljice aktivnosti i učenika-kooperativnost, komunikativnost, tolerancija, inicijativa, originalnost i isticanje u odnosu na druge  ° procjenom stupnja realizacije aktivnosti  ° odnosom prema radu u izvođenju zadatka, zainteresiranosti, marljivosti, primjeni sigurnosnih mjera prema sebi, drugima i okolišu  ° ocjenjivanjem učenika  ° nakon završetka aktivnosti iskazima učenika putem anketnih upitnika analizirajući učinak aktivnosti u ostvarenju postavljenih ciljeva  ° implementacijom u samovrednovanje rada škole  Način korištenja rezultata vrednovanja:  ° odrediti važnost uzgoja ljekovitog i začinskog bilja u gospodarstvu RH  ° koristiti stečena znanja za samozapošljavanje/zapošljavanje OPG / ATG  ° promicati ekološku poljoprivredu i održivi razvoj |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Naziv modula: AGROPODUZETNIŠTVO**  **Samostalno vođenje gospodarstva**  **Vježbenička tvrtka** |
| Ciljevi aktivnosti | Usvojiti osnovna načela tržišnog poslovanja i poduzetništva vodeći računa o specifičnostima poljoprivredne proizvodnje. Osmisliti i razviti poslovnu ideju, poduzeće i poljoprivredno gospodarstvo i samostalno ga voditi, primjenjujući vještine suvremene poslovne komunikacije. Potaknuti učenike na kreativnost i timski rad. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima 3a i 4a razreda, kvalifikacije Agrotehničar. |
| Nositelji aktivnosti | Novka Tanijer, dipl. ing. |
| Način realizacije | Projektna nastava, istraživački rad, prezentacija teme. |
| Vremenik aktivnosti | Aktivnost se provodi tijekom školske godine. |
| Način vrednovanja | Elementi: usvojenost i razumijevanje nastavnog sadržaja, primjena nastavnog sadržaja, samostalni rad, vježbe. |
| Detaljni troškovnik | Troškovi organizacije i provedbe prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. |



Školski vrt - učionica na otvorenom

|  |
| --- |
| **IZBORNI PREDMETI - AGROTURISTIČKI TEHNIČAR** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naziv predmeta | Profesor | razred | broj sati tjedno |
| Pčelarstvo | Latinka Marinić | 1. d | 3 |
| Ljekovito bilje | Lada Piljac - Kosović | 2.d | 3 |
| Tržište | Novka Tanijer | 3. d | 3 |
| Vinarstvo | Antonela Birkić | 4.d | 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost | **Nastavni predmet: Pčelarstvo** |
| Ciljevi aktivnosti | Istaknuti prednosti pčelarstva u poljoprivrednoj proizvodnji, opisati građu pčele i život zajednice, razlikovati sastav, način dobivanja i korištenje pčelinjih proizvoda, prepoznati značajne bolesti pčela i ulogu pčele u praćenju stanja okoliša, pokazati mjerila poslovnog uspjeha na obiteljskom gospodarstvu, raditi na pčelinjaku tijekom godine.  Proizvodnja kremastog meda i drugih pčelinjih proizvoda kao dio ponude inovativnog praktikuma UZ Pušlek.  Kontrola nastambi solitarnih pčela. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima 1d razrednog odjela, Agroturistički tehničar |
| Nositeljica aktivnosti | Latinka Marinić, dipl.ing.agr. |
| Način realizacije | Projektna nastava, istraživački rad, prezentacija teme, samostalni i skupni rad i vježbe u praktikumu pčelarstva |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2023./2024. |
| Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja | Evaluacija sadržaja nastavnog predmeta korištenjem relevantnih elemenata ocjenjivanja - usvojenost i razumijevanje nastavnog sadržaja, primjena nastavnog sadržaja, samostalni rad, vježbe |
| Detaljan troškovnik | Troškovi organizacije i provedbe aktivnosti 400 euro   * repromaterijal u pčelarstvu – satne osnove, zaštitna sredstva od bolesti pčela, staklenke za punjenje meda * marketinška distribucija |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | Nastavni predmet **LJEKOVITO BILJE** |
| Ciljevi aktivnosti | Berba, dorada, prerada ljekovitog i začinskog bilja u čajeve, tinkture, ulja, ocat i likere, začine  Proizvodnja eteričnih ulja destilacijom  Proizvodnja presadnica i sadnica ljekovitog i začinskog bilja // izradba brošura i letaka  Podizanje novih nasada ljekovitog i začinskog bilja |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima II. d razrednog odjela, strukovne kvalifikacije Agroturistički tehničar |
| Nositeljica aktivnosti | mr. sc. Lada Piljac - Kosović, nastavnica strukovnih predmeta |
| Način realizacije | Projektna nastava - vježbe u obliku projektnih zadataka, seminari, samostalni praktičan rad i vježbe u specijaliziranim učionicama, zaštićenim prostorima, vrtu Agronomske škole Zagreb, UZ „Pušlek“ |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine, rujan-prosinac, 2023. / kolovoz, 2024. |
| Način vrednovanja | Evaluacija aktivnosti analizom i ocjenjivanjem učeničkih uradaka, izvješće i samovrjednovanje  Relevantni elementi ocjenjivanja - usvojenost i razumijevanje nastavnog sadržaja, primjena nastavnog sadržaja, samostalni rad, vježbe |
| Detaljan troškovnik | Troškovi organizacije i provedbe prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi  Troškovi organizacije i provedbe aktivnosti 500 € |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Nastavni predmet- Tržište** |
| Ciljevi aktivnosti | Usvojiti osnovna načela tržišnog poslovanja i poduzetništva vodeći računa o specifičnostima poljoprivredne proizvodnje. Potaknuti učenike na kreativnost i timski rad. |
| Voditeljica aktivnosti | Novka Tanijer, dipl.ing. |
| Namjena aktivnosti | Učenici 3.d. razrednog odjela kvalifikacije Agroturistički tehničar |
| Način realizacije | Projektna nastava, istraživački rad, prezentacija teme. |
| Vremenik | Aktivnost se provodi tijekom školske godine. |
| Način vrednovanja | Elementi: usvojenost i razumijevanje nastavnog sadržaja, primjena nastavnog sadržaja, samostalni rad, vježbe. |
| Detaljan troškovnik | Troškovi organizacije i provedbe prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | Izborni : Vinarstvo |
| Ciljevi aktivnosti | Vino kao poljoprivredno prehrambeni proizvod. Upoznati učenike s tehnologijom proizvodnje vina, te ih osposobiti da samostalno iz grožđa proizvedu vino, provode postupke njege i čuvanja vina te održananja podruma I posuđa Proširiti vještine i znanje upravljanja podrumom, vođenje procesa proizvodnje vina. Potaknuti učenike na kreativnost i timski rad. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima 4a razreda, kvalifikacije Agroturistički tehničar |
| Nositelji aktivnosti | Antonela Birkić, mag ing.agr. |
| Način realizacije | Projektna nastava, istraživački rad, prezentacija teme. |
| Vremenik aktivnosti | Aktivnost se provodi tijekom školske godine. |
| Način vrednovanja | Elementi: usvojenost i razumijevanje nastavnog sadržaja, primjena nastavnog sadržaja, samostalni rad. |
| Detaljni troškovnik | Troškovi organizacije i provedbe prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. |

|  |
| --- |
| **DODATNA NASTAVA** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Predmet | Nastavnik | razred | broj sati tjedno |
| Povijest | Dijana Dijanić Pleško | 2.a,b,c,d | 2 |
| Agrobotanika | Sanja Lubina | 1.a | 2 |
| Engleski jezik | Snežana Kuček | 4.a,b,c,d | 2 |
| Njemački jezik | Anita Duždević | 3. i 4.razredi | 2 |
| Hrvatski jezik | Marinela Draganović | 4. a, b, c, d | 2 |
| Matematika | Ivana Jović | 4.a,b,c,d | 1 |
| Biologija | Mara Ivanko Pajić | 2.a,b,c,d | 1 |
| Kuharstvo | Biljana Gajski | 2.d, 3.d | 2 |
| Ugostiteljsko posluživanje | Ante Kantor | 4.d | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost | **DODATNA NASTAVA IZ POVIJESTI** |
| Ciljevi | Angažirati učenike u istraživačkim projektima vezanim uz nastavni program: Domovinski rat i holokaust, te ljudska prava  Istražiti Domovinski rat i specifične događaje iz njega kao mjesto/ mjesta identiteta  Pojačati svijest učenika o važnosti odgoja i obrazovanja i učenje povijesnih vještina primjenjivih u cjeloživotnom obrazovanju |
| Namjena | Aktivnost je namijenjena učenicima II. razreda četverogodišnjih smjerova  Vrijednost ovog programa je u tome što uključenim učenicima osigurava da stečena znanja i vještine mogu koristiti i kasnije u životu, radu i u daljnjem obrazovanju. |
| Nositelji | Nastavnica povijesti – dr. sc. Dijana Dijanić Pleško, prof. |
| Način realizacije | * Grupni rad, rad u parovima, individualni rad * Istraživački i kreativni rad * Prezentacija rezultata prema afinitetu učenika (esej, plakat, PP, samostalni istraživački radovi) |
| Vremenik | Analiza i prikupljanje izvora – prosinac 2023. – ožujak 2024.  Pisanje istraživačkog rada – travanj 2024. – svibanj 2024.  Prezentacija rada – lipanj 2024. |
| Način vrednovanja | Učenički radovi  Javne prezentacije učeničkih radova u prostorijama škole  Samovrednovanje i kolegijalno vršnjačko vrednovanje  Evaluacija će biti povratna informacija intervjuiranih osoba koje su bili svjedoci događaja iz razdoblja Domovinskog rata i/ ili Drugog svjetskog rata, ali i način na koji će učenički rad biti prihvaćen među učenicima Škole i kod svih koji budu zainteresirani za rezultate ovog istraživanja-projekta. |
| Detaljan  troškovnik | Neće biti potrebni dodatni troškovi |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Dodatna nastava – Agrobotanika** |
| Ciljevi aktivnosti | - Razvijati kod učenika ljubav i interes prema prirodnim znanostima  - Poticati interes za istraživački rad  - Unaprijediti znanja iz predmeta Agrobotanika  - Stjecanje dodatnih kompetencija tj. usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima i mogućnostima učenika  - Omogućiti proširivanje znanja  - Razvijati sposobnosti zaključivanja na osnovu promatranja  - Poticati timski rad i međusobnu suradnju  - Razvijati i njegovati radne navike i kriterije vrijednosti, stvaralaštvo, inovativnost, poduzetnost  - Steći samostalnost i razvijati kreativnost  - Usavršavati komunikacijske vještine  - Prepoznati i pravilno rukovati s laboratorijskom opremom i inventarom |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena darovitim učenicima i učenicima koji pokazuju interes za stjecanje novih znanja i kompetencija. |
| Nositelj aktivnosti | Sanja Lubina, dipl. ing. agr. |
| Način realizacije | Individualnim pristupom, suradničkim učenjem, timskim radom, učenjem kroz istraživanje, aktivno sudjelovanje učenika u izvornoj stvarnosti uz poštivanje svih epidemioloških mjera. |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine, 2 sata tjedno. |
| Način vrednovanja | Samovrednovanje, međusobno ocjenjivanje  Aktivnost ćemo vrednovati i odnosom prema radu u izvođenju zadatka, zainteresiranosti, marljivosti, primjeni sigurnosnih mjera prema sebi, drugima i okolišu. |
| Detaljni troškovnik | Troškovi za jednokratne rukavice, kape, maske za lice oko 50 €. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program projekt | Dodatna nastava - Engleski jezik |
| Ciljevi aktivnosti | Pripremiti učenike 4.a 4.b 4.c i 4d razreda za ispite Državne mature |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena svim učenicima četvrtih razreda koji se spremaju polagati ispite Državne mature, za ponavljanje i utvrđivanje, te proširivanje gradiva koje je potrebno za uspješno polaganje ispita Državne mature |
| Nositelj aktivnosti | Snežana Kuček, prof. |
| Način realizacije | 2 sata tjedno u učionicama u slobodnom terminu, kada bude moguće, grupni i individualni rad, te rad u parovima, uvježbavanje čitanje i slušanje s razumijevanjem, pisanje eseja te sve tipove zadataka s mature |
| Vremenik aktivnosti | 64 sati tijekom školske godine 2023 /2024 2 sata tjedno |
| Način vrednovanja | Učenici će postići bolje rezultate na ispitima Državne mature |
| Detaljni troškovnik | Nema dodatnih troškova, osim kopiranja materijala za učenike |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivnost, program** | **DODATNA NASTAVA IZ NJEMAČKOG JEZIKA** |
| **Ciljevi aktivnosti** | Razvijanje jezičnih vještina (slušanja, govorenja, čitanja, pisanja) potrebnih za receptivno i produktivno služenje jezikom u govornom i pisanom obliku, usvajanje i proširivanje vokabulara, gramatičkih struktura i komunikacijskih uzoraka, razvijanje lingvističkog mišljenja, upoznavanje kulturne baštine i osobitosti zemalja i naroda čiji se jezik uči radi razumijevanja jezične i kulturne poruke, pripremanje za polaganje ispita državne mature i natjecanja iz Njemačkog jezika |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima trećih i četvrtih razrednih odjela koji uče njemački jezik kao prvi strani jezik. |
| Nositelji aktivnosti | Anita Duždević, prof., te zainteresirani učenici 3. i 4. razreda |
| Način realizacije | Grupni rad, rad u parovima, individualni rad, metode razgovora, pisanja, čitanja i slušanja s razumijevanjem, posjeti Goethe institutu, izložbama, manifestacijama i kino predstavama na njemačkom jeziku ili vezanih uz kulturu i običaje zemalja njemačkog govornog područja |
| Vremenik  aktivnosti | Tijekom školske godine, dva školska sata tjedno.  Na svakom nastavnom satu se u skladu s planom i programom obrađuje druga tema. U siječnju se održava školsko natjecanje iz Njemačkog jezika |
| Način vrednovanja | Povratna informacija od u rad uključenih učenika, rezultati postignuti na natjecanjima, državnoj maturi i školska postignuća učenika. |
| Detaljan troškovnik aktivnosti | Eventualni troškovi mogu nastati kod kupovine ulaznica za kino ili kazališne predstave, te izložbe. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Dodatna nastava**  **Hrvatski jezik** |
| Ciljevi aktivnosti | Pripremiti učenike za polaganje ispita državne mature iz Hrvatskoga jezika. Produbiti učenikove sposobnosti analize i interpretacije književnih djela te znanja o jeziku kao i povijesnim razdobljima hrvatske i svjetske književnosti. |
| Namjena aktivnosti | Pomoći učenicima završnih razreda u postizanju što boljeg uspjeha na državnoj maturi iz Hrvatskoga jezika. |
| Nositelj aktivnosti | Marinela Draganović, prof. |
| Način realizacije | Analizirati postojeće testove državne mature. Ponoviti i usustaviti spoznaje iz teorije i povijesti književnosti. Interpretirati književna djela navedena u ispitnom katalogu državne mature. |
| Vremenik aktivnosti | Od rujna 2023. do svibnja 2024. |
| Način vrednovanja | Probnim ispitom prije državne mature.  Rezultatima državne mature. |
| Detaljni troškovnik | Papiri za fotokopiranje A4 = 6€ |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **DODATNA NASTAVA IZ MATEMATIKE ZA 4. RAZRED** |
| Ciljevi aktivnosti | Cilj je dodatne nastave matematike s učenicima proširiti i produbiti znanja stečena kroz njihovo srednjoškolsko obrazovanje. Tu spadaju skupovi brojeva N,Z,Q,R i elementarno računanje, postotci i omjeri, algebarski izrazi i algebarski razlomci, linearna, kvadratna i eksponencijalna funkcija, linearne jednadžbe i nejednadžbe, kvadratne jednadžbe, jednostavnije eksponencijalne jednadžbe, jednostavniji sustavi navedenih jednadžbi, elementarna geometrija likova u ravnini, prizma, valjak, stožac, kugla, koordinatni sustav na pravcu i u ravnini, jednadžba pravca te modeliranje. |
| Namjena aktivnosti | Pomoći učenicima u ponavljanju i savladavanju gradiva koje se pojavljuje u ispitima Državne mature. |
| Nositelji aktivnosti | Ivana Jović, prof. |
| Način realizacije aktivnosti | Individualni i grupni rad, vježbanje zadataka koji su se pojavili na prijašnjim ispitima, objašnjavanje i pomoć u rješavanju težih zadataka . |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine 2023.-2024. |
| Način vrednovanja | Učenici dobivaju povratnu informaciju o uspješnosti rješavanja zadataka koji su se pojavili na ispitima DM, uočavaju svoje nedostatke o usvojenosti predviđenog gradiva kako bi to mogli naučiti i tako se bolje pripremiti za ispit koji ih očekuje. |
| Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema dodatnih troškova. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Dodatna nastava - Biologija** |
| Ciljevi i zadaci aktivnosti | * Proširiti gradivo drugog razreda * Stjecanje dodatnih znanja i usavršavanje iz pojedinih dijelova programa biologije * Naučiti rukovati nastavnim pomagalima poput mikroskopa... * Razvijati kod učenika individualan rad, rad u paru i u grupama * Povezati gradivo biologije sa ostalim prirodnim znanostima (kemija, Fizika..) * Prezentacija seminarskih radova * Učenike pripremati za natjecanje iz biologije |
| Nastavna područja | * Stanica * Stanične diobe * Životinjska i biljna sistematika * Fiziologija biljaka i životinja * Fiziologija čovjeka * Genetika * Ekologija i evolucija |
| Namjena aktivnosti | * Dodatna nastava namijenjena je učenicima drugih razreda * Uočiti evolucijski razvoj organskih sustava različitih skupina organizama * Upoznati funkciju organskih sustava čovjeka * Razvijati ekološku svijest * Razvijati kritičko mišljenje i zanimanje za nova znanstvena dostignuća iz biologije |
| Nositelj aktivnosti | * Mara Ivanko Pajić, prof.biologije i kemije * Učenici 2.razreda |
| Način realizacije | * Izlaganje seminarskih radova   - Posjete prigodnim izložbama i događanjima   * Izvođenje pokusa * Izrada zadataka |
| Vremenik aktivnosti | * Tijekom nastavne godine 2023./2024. |
| Način vrednovanja | - Opisno vrednovanje, samovrednovanje, bolji rezultati na DM. |
| Detaljni troškovnik | * Neće biti potrebni dodatni troškovi |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Dodatna nastava - Kuharstvo** |
| Ciljevi aktivnosti | Proširiti znanja iz predmeta kuharstvo  Prepoznati tradicijska jela po regijama  Objasniti prigotovljavanje tradicijskih hrvatskih jela  Razviti kreativnost učenika i svijest o važnosti očuvanja tradicijskih hrvatskih jela |
| Namjena aktivnosti | Učenicima strukovne kvalifikacije Agroturistički tehničar ( 2 d , 3 d) |
| Nositelj aktivnosti | Biljana Gajski |
| Način realizacije | Projektna nastava u suradnji sa seoskim gospodarstvima Hrvatske  Demonstracija problemski zadaci  Vježba |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine |
| Način vrednovanja | Opisno vrednovanje, samovrednovanje, sudjelovanje na prigodnim manifestacijama. |
| Detaljni troškovnik | =1.000, 00 eur |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Dodatna nastava – Ugostiteljsko posluživanje** |
| Ciljevi aktivnosti | Spoznati važnost ugostiteljskog posluživanja.  Unaprijediti znanja iz predmeta Ugostiteljsko posluživanje.  Razvijati sposobnosti zaključivanja na osnovu promatranja.  Poticati timski rad i međusobnu suradnju.  Steći samostalnost i razvijati kreativnost.  Usavršavati komunikacijske vještine.  Prepoznati i pravilno rukovati s ugostiteljskom opremom i inventarom za posluživanje.  Objasniti karakteristike dnevnih i prigodnih obroka.  Razlikovati jela, pića i napitke te načine njihova posluživanja. |
| Namjena aktivnosti | Učenicima 4.d - agroturistički tehničari |
| Nositelj aktivnosti | Ante Kantor, dipl.oec. |
| Način realizacije | Aktivnosti će se realizirati kroz druženja i posjećivanja određenih događanja i restorana te aktivno sudjelovanje učenika u izvornoj stvarnosti.  U realizaciju aktivnosti će biti uključeni posjeti restoranima, božićnom sajmu, festivalu hrane i vina te posjet sajmu hrane, pića i ugostiteljske opreme „Hotel & Gastroteh“ na ZG Velesajmu, posjet sajmu turizma, posjet sajmu vjenčanja, posjet sajmu hrane i zdravog življenja, festival maslina i sl. |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine, 32 sata, subotama |
| Način vrednovanja | Opisno vrednovanje i samovrednovanje |
| Detaljni troškovnik | Troškovi za ulaznice na sajmove, oko 70,00 euro |

|  |
| --- |
| DOPUNSKA NASTAVA |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Predmet | Nastavnik | razred | broj sati tjedno |
| Kemija | Suzana Bukovac | 1.a,b,c,d | 1 |
| Kemija | Suzana Bukovac | 2.a,b,c,d | 1 |
| Matematika | Irena Dolčić | 3.a,b,c,d | 1 |
| Matematika | Ivana Jović | 2.a,b,c,d | 1 |
| Matematika | Irena Dolčić | 1.a,b,c,d | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivnost, program | | **DOPUNSKA NASTAVA IZ KEMIJE ZA 1. RAZRED ČETVEROGODIŠNJEG PROGRAMA** |
| Namjena  aktivnosti | Učenicima s posebnim odgojno obrazovnim potrebama (redoviti program uz individualizirane postupke i redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke), učenicima koji imaju teškoće pri usvajanju i razumijevanju nastavnih sadržaja ili određenog dijela gradiva neovisno o ocjeni iz kemije - povremeni polaznici, prema potrebi | |
| Nositelj aktivnosti | Suzana Bukovac, dipl. ing. | |
| Način realizacije | Individualni rad uz individualizirani pristup | |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom cijele školske godine, jedan sat tjedno. | |
| Način vrednovanja | Vrednovanje učeničkih postignuća - pisano i usmeno vrednovanje znanja,  sustavnim praćenjem i bilježenjem zapažanja učenikovih postignuća u razvoju interesa i napredovanja u usvajanju programskih sadržaja, te brojčanim ocjenama.  Rezultati vrednovanja na dopunskoj nastavi koriste se s rezultatima redovne nastave pri donošenju zaključne ocjene. | |
| Detaljni troškovnik | Nisu predviđeni dodatni troškovi. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivnost, program | | **DOPUNSKA NASTAVA IZ KEMIJE ZA 2. RAZRED ČETVEROGODIŠNJEG PROGRAMA** |
| Namjena  aktivnosti | Učenicima s posebnim odgojno obrazovnim potrebama (redoviti program uz individualizirane postupke i redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke), učenicima koji imaju teškoće pri usvajanju i razumijevanju nastavnih sadržaja ili određenog dijela gradiva neovisno o ocjeni iz kemije - povremeni polaznici, prema potrebi | |
| Nositelj aktivnosti | Suzana Bukovac, dipl. ing. | |
| Način realizacije | Individualni rad uz individualizirani pristup | |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom cijele školske godine, jedan sat tjedno. | |
| Način vrednovanja | Vrednovanje učeničkih postignuća - pisano i usmeno vrednovanje znanja,  sustavnim praćenjem i bilježenjem zapažanja učenikovih postignuća u razvoju interesa i napredovanja u usvajanju programskih sadržaja, te brojčanim ocjenama.  Rezultati vrednovanja na dopunskoj nastavi koriste se s rezultatima redovne nastave pri donošenju zaključne ocjene. | |
| Detaljni troškovnik | Nisu predviđeni dodatni troškovi. | |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE ZA 1. RAZRED ČETVEROGODIŠNJEG PROGRAMA** |
| Ciljevi aktivnosti programa | Cilj je matematike u prvoj godini četverogodišnjeg programa utvrditi znanje o skupovima brojeva stečeno u osnovnoj školi, naučiti računati s potencijama i polinomima , svladati računske operacije s drugim korijenom, naučiti spretno rješavati linearne jednadžbe, uočavati geometrijske likove i znati izračunati opseg i površinu nekih geometrijskih likova. |
| Namjena aktivnosti, programa | Pomoći učenicima koji imaju problema sa savladavanjem gradiva radi lošeg predznanja, trenutnim nerazumijevanjem onoga što se učilo ili teškoćama u učenju ,s kojima su se upisali u školu. |
| Nositelji aktivnosti | Irena Dolčić, prof. |
| Način realizacije aktivnosti, programa | Aktivnosti će se realizirati kroz individualni rad; učenici se lakše izražavaju o tome što im treba pojasniti, radije rješavaju zadatke na ploči i međusobno surađuju. |
| Vremenik aktivnosti, programa | Tijekom nastavne godine 2023.-2024. |
| Način vrednovanja | Formativno vrednovanje gradiva koje se uvježbavalo Dobivanje povratne informacije o uspješnosti, koja će pridonijeti pozitivnoj ocjeni na testu ili ispravljanju negativne ocjene iz već pisanog testa. |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, | Nema dodatnih troškova. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE ZA 2. RAZRED ČETVEROGODIŠNJEG PROGRAMA** |
| Ciljevi aktivnosti | Cilj je matematike u drugoj godini četverogodišnjeg programa da učenik primjenjuje postotni račun, rješava kvadratnu jednadžbu, grafički prikazuje i primjenjuje kvadratnu funkciju, primjenjuje poučak o sinusima i poučak o kosinusu, crta geometrijska tijela i njihove mreže, računa i primjenjuje oplošje i volumen geometrijskih tijela, te barata podacima prikazanim na različite načine. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima koji imaju poteškoća sa savladavanjem nastavnog gradiva radi slabijeg predznanja, učenicima s trenutnim nerazumijevanjem onoga što se učilo ili teškoćama u učenju s kojima su se upisali u školu. |
| Nositelji aktivnosti | Ivana Jović, prof. |
| Način realizacije aktivnosti | Aktivnost će se realizirati kroz individualni rad. Učenici se lakše izražavaju o tome što im treba pojasniti, radije rješavaju zadatke na ploči i međusobno surađuju. |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine 2023.-2024. |
| Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Usmeno i pisano provjeravanje gradiva koje se uvježbavalo.  Dobivanje povratne informacije o uspješnosti, koja će pridonijeti pozitivnoj ocjeni na testu ili ispravljanju negativne ocjene iz već pisanog testa. |
| Detaljan troškovnik | Nema dodatnih troškova. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE ZA 3. RAZRED ČETVEROGODIŠNJEG PROGRAMA** |
| Ciljevi aktivnosti programa | Cilj je matematike u trećoj godini četverogodišnjeg programa je proširiti znanje o potencijama, korijenima i koordinatnom sustavu. Oblikovati pojam vektora. Upoznati eksponencijalnu i logaritamsku funkciju, te rješavati jednostavnije eksponencijalne i logaritamske jednadžbe. Upoznati trigonometrijsku kružnicu i svojstva trigonometrijskih funkcija. |
| Namjena aktivnosti, programa | Aktivnost je namijenjena učenicima koji imaju poteškoća sa savladavanjem gradiva radi slabijeg predznanja, trenutnim nerazumijevanjem onoga što se učilo ili teškoćama u učenju ,s kojima su se upisali u školu. |
| Nositelji aktivnosti, programa | Irena Dolčić, prof. |
| Način realizacije aktivnosti, programa | Aktivnost će se realizirati kroz indivdualni rad; učenici se lakše izražavaju o tome što im treba pojasniti, radije rješavaju zadatke na ploči i međusobno surađuju. |
| Vremenik aktivnosti, | Tijekom nastavne godine 2023.-2024. |
| Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Usmeno i pismeno provjeravanje gradiva koje se uvježbavalo. Dobivanje povratne informacije o uspješnosti, koja će pridonijeti pozitivnoj ocjeni na testu ili ispravljanju negativne ocjene iz već pisanog testa. |
| Detaljan troškovnik | Nema dodatnih troškova. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv aktivnosti** | **broj učenika** | **broj sati** | **voditelj** | **br. sati tjedno** |
| Literarna grupa | 10-15 | 35 | Ivana Čop | 1 |
| Novinarska grupa | 10-15 | 35 | Dorotea Suhić | 1 |
| Dramska grupa | 10-15 | 35 | Anita Duždević | 1 |
| Školski sportski klub | 10-15 | 70 | Gordana Čunović | 2 |
| Aranžerska grupa „Floristi“ | 10-15 | 35 | Tatjana Brkić | 1 |
| Učenička zadruga “Pušlek” | 10-15 | 70 | Vilara Pavlović | 2 |
| Europa u školi | 10-15 | 70 | Katarina Brezovec | 2 |
| Mala akademija - MAMP | 10-15 | 35 | Marija Bošnjak | 1 |
| Mala akademija - MAMP | 10-15 | 35 | Lucija Baškarić | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | LITERARNA GRUPA |
| Ciljevi aktivnosti | Zainteresirati učenike za literarno stvaralaštvo. Razvijati učeničke jezične sposobnosti čitanja, razumijevanja i doživljavanja teksta te potom iskazivanje vlastitih literarnih sklonosti u vidu pisanih uradaka na zadane ili slobodne teme. Radom u skupini učenici razvijaju ljubav prema književnosti kao umjetnosti riječi te razvijaju osjećaj za jezik. Cilj je prepoznati darovitost učenika, potaknuti na stvaranje, čitanje vlastitih tekstova, dijeljenje iskustva čitanja i pisanja te sudjelovanje na literarnim smotrama. Namijenjena je učenicima koji vole čitati, vole knjigu, priče, poeziju, žele dublje ući u interpretaciju književnog djela, žele raspravljati o tekstu i naučiti vrednovati vlastiti književni rad. |
| Namjena aktivnosti | Za učenike od prvog do četvrtog razreda zainteresirane za literarno stvaralaštvo. |
| Nositelji aktivnosti | Ivana Čop, prof. hrvatskoga jezika i književnosti |
| Način realizacije | Grupni rad, rad u parovima, individualni rad.  Profesorica zadužena za vođenje grupe i zainteresirani učenici sastaju se jednom tjedno u dogovorenom terminu te dogovaraju zanimljive književne tekstove koje bi mogli obraditi. Potom učenici svoje ideje, osjećaje i razmišljanja prenose na papir i stvaraju književne tekstove. |
| Vremenik  aktivnosti | RUJAN 2023.  - prvi sastanak skupine  - upoznavanje učenika s najvažnijim zakonitostima oblikovanja teksta  LISTOPAD 2023. I STUDENI 2023.  -upućivanje učenika u temeljne elemente pisanja fikcije (izvori fikcijske proze, ugođaj i atmosfera, lik, zaplet, točka gledišta...), temeljne elemente lirske pjesme i drame, istraživanje temeljnih pojmova na primjerima iz poznatih književnih djela  - rad na tekstovima različitih književnika s naglaskom na suvremenu književnost  PROSINAC 2023. I SIJEČANJ 2024.  - pisanje jednostavnijih i dužih tekstova prema uputama, samostalno pisanje učeničkih radova, korekcija i lektura  - izbor najboljih učeničkih radova koji će predstavljati školu na Smotri literarnog stvaralaštva LiDraNo 2024.  - prijava učeničkih radova na LiDraNo 2024.  VELJAČA 2024.  - sudjelovanje na Smotri literarnog stvaralaštva LiDraNo 2024.  OŽUJAK 2024.  - upoznavanje radova poznatih i nepoznatih autora  - analiza uspjeha na LiDraNu 2024.  TRAVANJ 2024.  - izrada panoa u školi koristeći radove učenika Literarne grupe za Dan hrvatske knjige (22. travnja); pisanje novih tekstova  SVIBANJ 2024.  - stvaranje novih tekstova i rad na postojećim tekstovima; priprema tekstova za školske novine “Izidor”  LIPANJ 2024.  -osvrt na rad grupe u školskoj godini 2023./2024., prijedlozi i planovi za iduću školsku godinu |
| Način vrednovanja | Sudjelovanje u natjecanjima i smotrama. Povratne informacije od uključenih učenika te učenika i djelatnika škole. |
| Detaljan troškovnik | Troškovi rada grupe su minimalni, do 50 € za potrepštine. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivnost, program** | **DRAMSKA GRUPA** |
| **Ciljevi aktivnosti** | Zainteresirati učenike za dramsko stvaralaštvo, poticati učenike da izraze i razviju svoje talente i kreativnost na području glume, poticati suradnju, zajedništvo, međusobno uvažavanje i toleranciju. |
| **Namjena aktivnosti** | Za učenike od prvog do četvrtog razrednog odjela zainteresirane za dramsko stvaralaštvo. |
| **Nositelji aktivnosti** | Anita Duždević, prof. |
| **Način realizacije** | Metode poučavanja i demonstracije  Grupni rad, rad u parovima, individualni rad .  Nastavnice zadužene za vođenje grupe i zainteresirani učenici sastaju se jednom tjedno u dogovorenom terminu, te vježbaju scenske pokrete i govor, skupa izabiru tekstove koje će izvoditi, dogovaraju podjelu uloga, te uvježbavaju uloge i prizore, prijavljuju se za natjecanja (“LiDraNo” i slično) u skupnim i pojedinačnim kategorijama, te nastupe u školi.  Evaluiraju se pojedinačni i skupni nastupi. |
| **Vremenik**  **aktivnosti** | RUJAN 2023 - Sastanak Vijeća Hrvatskog i stranih jezika i dogovor o konkretnim planovima  -Pozivanje zainteresiranih učenika na suradnju , formiranje grupe - Obilježavanje Dana europskih jezika 26. 09. na školskim panoima  LISTOPAD 2023 -dogovor za obilježavanje Dana jabuka - “Jeseni na AEP”, redovite probe  Odabir teksta i podjela uloga članova dramske sekcije  STUDENI 2023 -Uvježbavanje dramske sekcije za sudjelovanje na “LiDraNu”. Obilježavanje Dana grada Vukovara na panou  PROSINAC 2023 - Uvježbavanje dramske sekcije za sudjelovanje na “LiDraNu”, posjeti kazališnim predstavama  SIJEČANJ 2024 - sastanak članova grupe, osvrt na rad u prvom polugodištu, planovi za Školsko natjecanje, nastup na „LiDraNu“ na razini gradskih četvrti Prijava učeničkih radova na “LiDraNo”  VELJAČA 2024 - sastanak grupe radi obilježavanja Valentinova i Karnevala   * Izbor radova i uređivanje školskih panoa * Uvježbavanje dramske sekcije za sudjelovanje na LiDraNu na županijskoj razini   OŽUJAK 2024 - odabir literarnih radova za uređivanje panoa povodom dolaska proljeća i uskršnjih blagdana, te izvješća sa terenske nastave, uvježbavanje dramske sekcije  Sudjelovanje na “LIDraNu”  TRAVANJ 2024 - Odabir radova za uređenje panoa povodom Svjetskog Dana knjige i autorskih prava. Izvješća sa posjeta kazališnim i kino-predstavama, odabir novih tekstova za dramsku grupu, podjela uloga  SVIBANJ 2024 - Obilježavanje Dana grada Zagreba prigodnim ukrašavanjem panoa literarnim radovima, uvježbavanje dramske skupine  LIPANJ 20224 - Probe dramske skupine, evaluacija rezultata u tekućoj školskoj godini, planovi za iduću |
| **Način vrednovanja** | Sudjelovanje na natjecanjima, povratne informacije od uključenih učenika, te učenika i djelatnika koji prate rad grupe. |
| **Detaljan troškovnik** | Potrebno je do oko 30 Eura za nabavu određenih rekvizita za dramsku SKUPINU |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **NOVINARSKA GRUPA** |
| Ciljevi aktivnosti | Zainteresirati učenike za novinarstvo, upoznati ih s novinarskim vrstama, poticati učenike da izraze i razviju svoje talente i kreativnost na području pisanja, fotografiranja i istraživanja, poticati suradnju, zajedništvo, međusobno uvažavanje i toleranciju, usvojiti teoretske i praktične sadržaje o novinarstvu i o medijima; promovirati Školu i njezine aktivnosti; promicati pozitivne vrijednosti; pripremati i sakupljati učeničke radove tijekom školske godine; izdavanje školskog list *Izidor*. |
| Namjena aktivnosti | Za učenike od prvog do četvrtog razreda zainteresirane za literarno i novinarsko stvaralaštvo. |
| Nositelji aktivnosti | Dorotea Suhić, magistra edukacije kroatologije |
| Način realizacije | Grupni rad, rad u parovima, individualni rad.  Profesorica zadužena za vođenje grupe i zainteresirani učenici sastaju se jednom tjedno u dogovorenom terminu te dogovaraju zanimljive teme koje bi mogli obraditi u školskom listu, prate aktualna događanja u školi, pišu članke o posjetima kinima, kazalištima i izložbama te izvanučioničkoj nastavi, izabiru literarne radove učenika za objavljivanje. Izdavanje školskog lista *Izidor*. |
| Vremenik  aktivnosti | RUJAN 2023. - sastanak Vijeća društvenih i odgojnih predmeta i dogovor o konkretnim planovima   * pozivanje zainteresiranih učenika na suradnju, formiranje grupe   LISTOPAD 2023. - dogovor za praćenje *Dana jabuka*   * *Jeseni na AEP-u* u dogovoru s voditeljicom i učenicima Medijske grupe; izrada članaka za E-novine i literarnih radova na zadanu temu *Ona je tu - jesen na AEP-u*   STUDENI 2023. - sastanak grupe, podjela radnih zadataka, posjete izložbama, kino i kazališnim predstavama (uz poštivanje epidemioloških mjera)   * Odlazak na međunarodni sajam knjiga *Interliber*   PROSINAC 2023. - sastanak i podjela zadataka vezanih uz praćenje *Božićnog sajma* u Školi - priprema materijala za školske novine  SIJEČANJ 2024. - sastanak članova grupe, osvrt na rad u prvom polugodištu, planovi za dalje   * sastanak s Medijskom grupom vezano   uz daljnji rad   * prijava učeničkih radova na LiDraNo   VELJAČA 2024. - sastanak grupe radi podjele zadataka i praćenje aktualnih događanja u Školi, rada učeničke zadruge *Pušlek* kao i izrada priloga za školski list  OŽUJAK 2024. - odabir radova za uređivanje priloga u školskom listu na temu dolaska proljeća i uskršnjih blagdana te izvješća s terenske nastave  TRAVANJ 2024. - odabir radova i priloga za školske novine na temu *Svjetskog Dana knjige i autorskih prava*   * izvješća s posjeta kazališnim i kino predstavama, izvanučioničke nastave   SVIBANJ 2024. - obilježavanje *Dana grada Zagreba* prilozima u školskim novinama   * priprema i dogovor s članovima Medijske grupe o praćenju *Dana maturanata* * praćenje školske zadruge *Pušlek*, Dana otvorenih vrata Škole   LIPANJ 2024. - prilozi za školske novine vezani uz završetak školske godine   * objavljivanje E – izdanja školskog lista * osvrt na rad grupe u školskoj godini 2023./24., prijedlozi i planovi za iduću školsku godinu |
| Način vrednovanja | Povratne informacije uključenih učenika te učenika i djelatnika Škole nakon izlaska školskog lista. |
| Detaljan troškovnik | Troškovi rada grupe su minimalni, do 30 eura za potrepštine . |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB** |
| Ciljevi aktivnosti, programa | Zadovoljiti posebne interese i sklonosti za sportske aktivnosti, poticati na druženje i suradnju, razvijati zdrave stilove života i ljubav prema sportu te prevencija ovisnosti.  Učenici će usvojiti znanja o različitim sportovima i vrijednostima bavljenja sportom, fair play-u; poticati razvoj zajedništva, sudjelovanje na natjecanjima. |
| Namjena aktivnosti, programa | Aktivnosti školskog sportskog kluba namijenjene su učenicima naše škole.  Nogomet (učenici)  Odbojka (učenice/ci)  Košarka (učenici)  Badminton (učenice/ci)  Planinarenje |
| Nositelj aktivnosti, programa | Nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture |
| Način realizacije aktivnosti, programa | Učenici će se upoznati s povijesnim razvojem odabrane sportske aktivnosti, pravilima igre(planinarenja) i suđenja te će uvježbavat tehničko – taktičke elemente i sudjelovat će na natjecanjima od školske do državne razine. |
| Vremenik aktivnosti | Aktivnosti školskog sportskog kluba bit će realizirane tijekom školske godine:   * nogomet, košarka i odbojka naizmjenično ponedjeljkom po jedan školski sat * planinarenje – tri planinarske ture( dvije na Medvednici i jedna na Samoborskom gorju). |
| Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Analiza igre i planinarske rute, pohvala i nagrada, rezultati na natjecanjima. |
| Detaljan troškovnik | Ovisi o plasmanu na natjecanjima (nogomet i odbojka).  Planinarenje:  ulaznice – po potrebi. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **UČENIČKA ZADRUGA „ PUŠLEK“** |
| Ciljevi aktivnosti programa | Razvijati i njegovati radne navike i kriterije vrijednosti, poticati kreativnost, stvaralaštvo, poduzetnost, inovativnost, ukazivati na potrebu za suradnjom, međusobnim pomaganjem i timskim radom.  Omogućiti stjecanje, produbljivanje, proširivanje i primjenu znanja za razvoj sposobnosti bitnih za gospodarstvo i organizaciju rada.  Razvijati svijest o načinima i potrebi očuvanja prirodne i kulturne baštine, te obnove tradicijskog stvaralaštva. |
| Namjena aktivnosti, | Za učenike od prvog do četvrtog razreda koji žele svoje slobodno vrijeme provesti u razvijanju kreativnosti i poduzetništva. |
| Nositelji aktivnosti, | Voditelji sekcija:  1. Pčelarska sekcija –Latinka Marinić  2.Tradicijsko kuharstvo-Ivica Samardžija  3.Aranžerska sekcija-Tatjana Brkić  4.Izrada ukrasnih predmeta-Vilara Pavlović  5.Foto sekcija-Nikola Tomljenović  6.Flora i zdravlje-Lada Piljac - Kosović  7.Povrćarska sekcija-Željka Tolić  8. Mladi poduzetnici-Lucija Baškarić  Vanjski suradnici  Učenici od prvog do četvrtog razreda |
| Način realizacije aktivnosti, | Metode poučavanja i demonstracije.  Grupni rad, rad u parovima, individualni rad, istraživački rad.  Edukacija i sudjelovanje na izložbama, sajmovima i smotrama. |
| Vremenik aktivnosti, | **Rujan:**  Pregled pčelinje zajednice, vrcanje meda, pakiranje meda, održavanje stalne zalihe svježe vode u higijenskim pojilicama-**Pčelarska sekcija**  Izrada mlinaca i sira od jabuka, priprema džema (jabuka, bundeva, mrkva i naranča)-**Tradicijsko kuharstvo**  Nabava materijala za rad, uređenje prostora škole-**Aranžerska sekcija**  Izrada ambalaže za proizvode UZ „Pušlek“, osmišljavanje novih proizvoda-**Izrada ukrasnih predmeta koji će se nuditi u školskoj trgovini. Dio proizvoda služi za prezentaciju škole.**  Fotografiranje jesenskih radova u vrtu-**Foto sekcija**  Berba aromatičnog i ljekovitog bilja (kadulja, ružmarin, metvica, timijan, čili papričica), prikupljanje sjemena ljekovitog, aromatičnog i začinskog bilja (kadulja, ružmarin, primorski vrijesak, ruta, mažuran, matičnjak, metvica, timijan, vlasac), sušenje ljekovitog, aromatičnog i začinskog bilja, punjenje i deklariranje likera pripravljenih tijekom ljeta (orahovac, višnjevac, limunčelo, malinovac), izrada macerata i tinktura od gospine trave i bršljana-**Flora i zdravlje**  Berba lisnatog i korjenastog povrća**,** nabava povrća za izradu zimnice**,** sušenje korjenastog povrća (mrkva, peršin, pastrnjak, celer)-**Povrćarska sekcija**  Izrada poslovnog plana i radni protokol, dizajniranje deklaracija za proizvode zadruge-**Mladi poduzetnici**  **Listopad:**  Prihrana legla šećernim sirupom (2 prihrane), tretiranje legla protiv varooze (4 tretiranja), utopljavanje košnica-**Pčelarska sekcija**  Priprema zimnice: cikla i kisela rezana paprika**,** izrada medenjaka, bakinih keksa, pite od jabuka, mlinacai sira od jabuka-**Tradicijsko kuharstvo**  Uređenje prostora škole jesenskim dekoracijama, nabava materijala, te izrada predmeta za dekoraciju štanda na manifestaciji Sajam zimnice i autohtonih proizvoda, izrada grobnih aranžmana-**Aranžerska sekcija**  Ambalažiranje svih proizvoda za Sajam zimnice i autohtonih proizvoda, ukrašavanje proizvoda za Sajam zimnice i autohtonih proizvoda, izrada dekorativnih predmeta za Sajam zimnice i autohtonih proizvoda-**Izrada ukrasnih predmeta**  Fotografiranje proizvoda i svih događanja na manifestaciji Jesen na AEP-u**,** fotografiranje proizvoda za izradu kataloga proizvoda i izlagača na manifestaciji Sajam zimnice i autohtonih proizvoda-**Foto sekcija**  Pakiranje sušenog ljekovitog i aromatičnog bilja (kadulja, ružmarin, lavanda, mažuran, metvica, stolisnik, neven, lipa)**,** izrada likera od limuna, maline i drijenka**,** punjenje i deklariranje jabučnog octa**,** vađenje i dorada češnjaka**,** izrada octa „četiri lopova“–jabučni ocat uz dodatak češnjaka i aromatičnog bilja-**Flora i zdravlje**  Pakiranje sušenog korjenastog povrća, priprema zimnice: ajvar, grah salata, kisela paprika, cikla-**Povrćarska sekcija**  Popis kartica koje olakšavaju plan, vođenje sajamske evidencije-**Mladi poduzetnici**  **Studeni:**  Izrada kremastog meda-**Pčelarska sekcija**  Priprema tradicijskih proizvoda od tijesta (zagorski štrukli)-**Tradicijsko kuharstvo**  Izrada adventskih aranžmana i vjenčića za vrata-**Aranžerska sekcija**  Izrada dekorativnih i uporabnih predmeta od vune (šalovi, deke, ogrlice, narukvice)-pletenje prstima i rukama-**Izrada ukrasnih predmeta**  Povijest fotografije-**Foto sekcija**  Priprema, dorada i deklariranje čipsa od jabuka**,** pakiranje biljnih čajeva (kadulja, lipa, stolisnik)-**Flora i zdravlje**  Sortiranje i označavanje sjemena povrća-**Povrćarska sekcija**  Izrada baze podataka dobavljača-**Mladi poduzetnici**  **Prosinac:**  Pregled leta košnica, izrada kremastog meda-**Pčelarska sekcija**  Priprema tradicijskih proizvoda od tijesta (zagorski štrukli), božićnih kolač i tradicijskog peciva (klipići)-**Tradicijsko kuharstvo**  Nabava materijala za izradu božićnih ukrasa**,** izrada božićnih ukrasa od prirodnih materijala (češeri, sušeno voće, drvo), izrada ukrasnih girlandi od prirodnih materijala (sušene jabuke, češeri i četinjače) za ukrašavanje božićnih poklona-**Aranžerska sekcija**  Izrada božićnih ukrasa od vune, jute i pamučnih tkanina, ukrašavanje proizvoda UZ „Pušlek“ za Božićni sajam**,** pakiranje i ukrašavanje božićnih poklona-**Izrada ukrasnih predmeta**  Kompozicija u fotografiji, fotografiranje božićnih događanja u školi-**Foto sekcija**  Izrada likera od kokosa i čokolade, Božićnog likera, priprema keksa i čokoladnih kuglica, izrada ušećerenih bučinih sjemenki i đumbira, vađenje, dorada i pakiranje čičoke, punjenje i deklariranje jabučnog octa  izrada octa „četiri lopova“–jabučni ocat uz dodatak češnjaka i aromatičnog bilja-**Flora i zdravlje**  Higijena i priprema zaštićenih prostora za novu vegetacijsku godinu- **Povrćarska sekcija**  Kalkulacija prodajne cijene-**Mladi poduzetnici**  **Siječanj:**  Pregled leta košnica-**Pčelarska sekcija**  Izrada mlinaca, priprema tradicijskog peciva (klipići), izrada čokoladnih kuglica od aromatiziranog sušenog voća-**Tradicijsko kuharstvo**  Uređenje prostora škole-**Aranžerska sekcija**  Izrada ambalaže za proizvode UZ „Pušlek“, deklariranje proizvoda UZ „Pušlek“,osmišljavanje novih proizvoda-**Izrada ukrasnih predmeta**  Fotografiranje za Blagoslov škole-**Foto sekcija**  Izrada octa „četiri lopova“–jabučni ocat uz dodatak češnjaka i aromatičnog bilja, Izrada likera od agruma (limun, naranča)-**Flora i zdravlje**  Sjetva lisnatog i korjenastog povrća u zaštićenim prostorima-**Povrćaska sekcija**  Provedba inventure i popunjavanje inventurne liste-**Mladi poduzetnici**  **Veljača:**  Pregled leta košnica, dezinficiranje košnica-**Pčelarska sekcija**  Izrada čokoladnih kuglica od aromatiziranog sušenog voća, priprema tradicijskog peciva (klipići)-**Tradicijsko kuharstvo**  Nabava i izrada predmeta za uređenje pozornice za Lidrano, izrada aranžmana i uređenje prostora škole za Valentinovo-**Aranžerska sekcija**  Izrada ambalaže za proizvode zadruge, pakiranje proizvedenih proizvoda i dekoriranje ambalaže-**Izrada ukrasnih predmeta**  Fotografiranje pretproljetnih radova u školskom vrtu-**Foto sekcija**  Izrada ušećerenog đumbira, izrada banke sjemena aromatičnog i začinskog bilja**,** punjenje i deklariranje vinskog octa-**Flora i zdravlje**  Sjetva korjenastog i plodovitog povrća, sjetva začinskog i ljekovitog bilja (celer, vlasac, kamilica, bosiljak)-**Povrćaska sekcija**  Izrada početne bilance-**Mladi poduzetnici**  **Ožujak:**  Pregled leta košnica, kontrola zdravstvenog stanja pčela, održavanje stalne zalihe svježe vode u higijenskim pojilicama-**Pčelarska sekcija**  Priprema tradicijskog peciva (klipići), izrada medenjaka i keksića od lavande-**Tradicijsko kuharstvo**  Izrada prigodnih, dekorativnih predmeta za Uskrs-**Aranžerska sekcija**  Izrada ambalaže za medenjake, recikliranje i izrada ukrasnih posuda od plastične ambalaže za sadnju seduma, sadnja i izrada „vrtića“ sa sedumima-**Izrada ukrasnih predmeta**  Fotografiranje proljetnih radova u školskom vrtu-**Foto sekcija**  Sjetva začinskog i aromatičnog bilja (lavanda, smilje, buhač), izrada likera od jagoda i ljubičica-**Flora i zdravlje**  Pikiranje plodovitog, lisnatog i korjenastog povrća**,** sadnja salate u tunel i na otvoreno, sjetva maka, nevena, origana- **Povrćaska sekcija**  Knjiženje poslova nabave-**Mladi poduzetnici**  **Travanj:**  Pregled leta košnica, biološka borba protiv varooze, stimulativno prihranjivanje, odabiranje društava za uzgoj matica, održavanje stalne zalihe svježe vode u higijenskim pojilicama-**Pčelarska sekcija**  Priprema tradicijskog peciva (klipići)-**Tradicijsko kuharstvo**  Izrada prigodnih, dekorativnih predmeta za Uskrs-**Aranžerska sekcija**  Nabava materijala za Županijsku smotru učeničkih zadruga-**Izrada ukrasnih predmeta**  Fotografiranje proljetnih radova u školskom vrtu-**Foto sekcija**  Dopuna postava ljekovito–aromatično–začinskog vrta i gredica, priprava eko pesticida i eko gnojiva od velike koprive, luka i češnjaka, pelina i čili papričica, berba i sušenje ljekovitog bilja–maslačak, tratinčica, izrada likera od maslačka-**Flora i zdravlje**  Sadnja povrća u hidropon, sadnja povrća i začinskog bilja na vanjske i uzdignute gredice, berba začinskog i lisnatog povrća-**Povrćaska sekcija**  Knjiženje poslova prodaje-**Mladi poduzetnici**  **Svibanj:**  Pregled leta košnica, dodavanje satnih osnova, proširivanje leta- **Pčelarska sekcija**  Priprema tradicijskog peciva (klipići)**,** priprava tradicijskih slastica (štrudla od jabuka, pita od jabuka, čupavci)**, i**zrada keksića s metvicom- **Tradicijsko kuharstvo**  Izrada postava za Floraart-**Aranžerska sekcija**  Izrada ukrasnih predmeta za Županijsku smotru-**Izrada ukrasnih predmeta**  Fotografiranje događanja za Dan škole-**Foto sekcija**  Izrada i postavljanje raznovrsnih nastamba za prezimljavanje i obitavanje korisnih kukaca u vrtu, izrada masti od gaveza, izrada nevenove masti, berba ljekovitog bilja i sušenje (metvica, kadulja, bazga, boražina, lavanda, ružmarin, stolisnik), izrada sirupa od smrekinih iglica za bolesti dišnog sustava, izrada likera od nevena i naranče-**Flora i zdravlje**  Njega povrća u hidroponu, njega povrća na vanjskih gredicama, berba začinskog bilja i lisnatog povrća–kamilica, neven-**Povrćaska sekcija**  Izrada plana financijskih sredstava, specifikacija troškova-**Mladi poduzetnici**  **Lipanj:**  Pregled leta košnica, održavanje stalne zalihe svježe vode u higijenskim pojilicama, stavljanje poluokvira ili polovičnih satnih osnova za bološko suzbijanje varoe-**Pčelarska sekcija**  Priprema tradicijskog objeda na otvorenom-**Tradicijsko kuharstvo**  Berba imortella, izrada suhih ljetnih aranžmana-**Aranžerska sekcija**  Izrada dekorativne ambalaže za čajeve i uporabnih predmenta od tkanine i ljekovitog bilja-**Izrada ukrasnih predmeta**  Fotografiranje učenika naše škole-**Foto sekcija**  Skupljanje sjemena tradicijskih sorti cvijeća radi očuvanja biološke raznolikosti, berba ljekovitog bilja i sušenje (neven, metvica, kadulja, bazga, boražina, lavanda, ružmarin, stolisnik), pakiranje i deklariranje ljekovitog bilja, izrada džema i voćnih likera-**Flora i zdravlje**  Berba povrća u hidroponu (mahune, krastavci, rajčica, paprike), berba povrća u tunelu, berba ljekovitog bilja i sušenje (kamilica, neven)- **Povrćaska sekcija**  Izrada financijskog plana za sljedeću godinu-**Mladi poduzetnici** |
| Način vrednovanja | Način vrednovanja učinkovitosti aktivnosti temelji se na podacima prikupljenim tijekom provođenja i nakon realizacije aktivnosti na slijedeći način:  - izravnim opažanjem voditelja aktivnosti i učenika; kooperativnost,  komunikativnost, tolerancija, inicijativnost, originalnost i isticanje u  odnosu na druge  - odnosom prema radu u izvođenju zadatka, zainteresiranosti, marljivosti,  primjeni sigurnosnih mjera prema sebi, drugima i okolišu  - nakon završetka aktivnosti iskazima učenika putem anketnih upitnika  analizirajući učinak aktivnosti u ostvarenju postavljenih ciljeva  - implementacijom u samovrednovanje rada škole |
| Detaljan troškovnik | Predvidivi troškovi cca 2.750,00 eura za sredstva i materijal za rad:  300,00 eura **Pčelarska sekcija**  300,00 eura **Tradicijsko kuharstvo**  300,00 eura **Aranžerska sekcija**  300,00 eura **Izrada ukrasnih predmeta**  150,00 eura **Foto sekcija**  600,00 eura **Flora i zdravlje**  500,00 eura **Povrćarska sekcija**  300,00 eura **Mladi poduzetnici**  Detaljan troškovnik utvrditi će se temeljem sudjelovanja na manifestacijama |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Floristi** |
| Ciljevi aktivnosti | Izvannastavna aktivnost organizirana je kako bi učenici zanimanja Cvjećar, mogli proširiti svoje znanje I kompetencije stečene kroz redovan nastavni program. Sudjelovanjem u radu, učenici će razvijati kreativnost I težiti novim izazovima struke. Redovito će pratiti putem stručne literature I internet izvora ,trendove ,materijale ,tehnike koje se primjenjuju. Prezentiranjem svog rada stjecati će samopouzdanje I pripremati se za natjecanja. Svojim radovima sudjelovati će na različitim manifestacijama, te motivirati ostale učenike da prepoznaju ljepotu zanimanja, te mogućnosti predstavljanja na tržištu rada.  Međusobnom suradnjom učiti će se radu u skupini, uvažavanju ,odgovornosti |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima drugog I trećeg razreda zanimanja Cvjećar koji su kroz nastavne predmete Aranžiranje I Praktična nastava savladali tehniku i vještinu aranžiranja. Svojom kreativnošću I željom da napreduju kroz izvannastavnu aktivnost, razvijati će svoj talent I kompetencije |
| Nositelj aktivnosti | Tatjana Brkić, dipl. ing. agronomije, nastavnica strukovnih predmeta |
| Način realizacije | Aktivnost se realizira kroz 35 sati u godini  Zbog specifičnosti aktivnosti (korištenje svježeg cvijeća, pribor, materijali, alat) aktivnost će se provoditi višekratno, u obliku blok satova.  Nositelj aktivnosti izraditi će plan ,odabrati učenike  oformiti grupu te uputiti učenik na web sadržaje I stručnu literaturu  Floristi će sudjelovati ,izradom aranžmana ili postavljanjem instalacije u prostore na:  -Manifestaciji Jesen na A.E.P.u naše škole.  -Demonstrirati će novitete u Grobnoj dekoraciji  -Prigodno će ukrasiti prostore škole u vrijeme Adventa  -Svoje umijeće podijeliti će s učenicima osnovnih škola u svrhu promicanja zanimanja  -Izraditi će Uskrsne aranžmane  -Sudjelovati će na Floraartu postavljanjem instalacije |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine 2023./2024.  Uz manifestacije i blagdane |
| Način vrednovanja | Učenici sudjeluju u izradi aranžmana, pokazuju napredak koji se vrednuje kroz njihov rad na praktičnoj nastavi Nakon svake aktivnosti ,putem anketiranja učenika odabire se najbolji rad ili ideja. Objavljivanjem fotografija, osvrtom u školskom listu I na web-u škole, učenici stječu priznanja za svoj rad. |
| Detaljni troškovnik | Troškovnik se sastavlja za svaku aktivnost zbog promjene cijena cvijeća I zelenila tijekom godine na tržištu. On može biti samo informativnog karaktera cca 100,00 po zadaći za 10 učenika |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program i / ili projekt | **Europa u školi** |
| Ciljevi aktivnosti | Učenici će steći sljedeće kompetencije: naučiti o Europskoj uniji, problemima i aktivnostima država Europske unije i ulozi Republike Hrvatske u Europskoj uniji |
| Namjena  aktivnosti | Aktivnost je namijenjena zainteresiranim učenicima svih godišta. |
| Nositelj aktivnosti | Katarina Brezovec, dipl. teol. |
| Način realizacije | Aktivnost će se realizirati kroz grupni rad, rad u parovima, individualni rad  Također će se organizirati posjet Europskom domu, u kojem će se održavati predavanja i izložbe  Aktivnost će se organizirati posjetom Festivalu tolerancije na kojem će učenicima biti prikazani filmovi na temu ljudskih prava.  Učenici će kroz istraživački i kreativni rad sudjelovati na školskom natjecanju EUROPA U ŠKOLI kojem je cilj potaknuti učenike na razmišljanje o globalnim problemima čiji ishod bi trebao biti slanje najkvalitetnijih radova na županijsko natjecanje. |
| Vremenik aktivnosti | Aktivnost će se održavati tijekom nastavne godine. |
| Način vrednovanja | Aktivnost će se vrednovati putem izvješća nastavnika.  Fotodokumentacija će svjedočiti o provedbi izvannastavne aktivnosti EUROPA U ŠKOLI. |
| Detaljni troškovnik | Za ovu aktivnost nisu potrebni dodatni troškovi . |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivnost, program i / ili projekt** | **RAD S DAROVITIM UČENICIMA**  **„Mala akademija mladih poljoprivrednika“** |
| Ciljevi aktivnosti | Unaprijediti znanja i vještine iz područja agropoduzetništva. Podići razinu znanja i vještina iz tehnologije uzgoja određenih profitabilnih poljoprivrednih kultura. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost se organizira za učenike svih razreda koji pokazuju visoku motiviranost za stjecanjem dodatnih kompetencija u području agropoduzetništva. |
| Nositelji aktivnosti | Marija Bošnjak, dipl.ing.  Ivica Marinić,dipl.ing. –ravnatelj  Lucija Baškarić, dipl.ing. |
| Način realizacije | Agronomska škola Zagreb i Hrvatska udruga mladih poljoprivrednika (HUMP) organizirat će program „Mala akademija mladih “agropoduzetnika“  kao izvannastavnu aktivnost za učenike koji vole poljoprivredu i žele po završetku školovanja biti uspješni agropoduzetnici.  Edukacija će biti usmjerena na praktične primjere, učenje kroz igru, posjete gospodarstvima uspješnih mladih poljoprivrednika, prijenos pozitivnih priča koje će prenijeti najbolji mladi poljoprivrednici. |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine 2023./2024. |
| Način vrednovanja | Fotodokumetacija, izrada Power Point prezentacija |
| Detaljni troškovnik | Cca 500,00 eur |

|  |
| --- |
| **PROJEKTI ŠKOLE** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv projekta** | | | **Voditelj projekta** |
| Samovrednovanje rada škole | | | Ivica Marinić, Dijana Dijanić Pleško, Irina Gomaz |
| Program rada s darovitim učenicima  „Mala akademija za mlade poljoprivrednike“ | | | Marija Bošnjak  Lucija Baškarić |
| EU tjedan vještina u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju | | | Ivica Marinić  Lucija Baškarić |
| Tulum s(l) ova listopad 2023. - lipanj2024. | | | Katarina Knežević  Ivana Čop  Anita Duždević |
| Agronom za 5 | | | Ivica Marinić  Lucija Baškarić  Marija Bošnjak |
| Projekt međupredmetne teme: Štikleci iz šalice | | | mr.sc. Lada Piljac - Kosović |
| Tjedan Europske mobilnosti – suradnja s domom za starije osobe Dubrava - Listopad 2023 | | | Tatjana Brkić Irina Gomaz |
| Hortiterapija - radionica kvalitete življenja | | | Ivica Marinić  Željka Tolić  Tatjana Brkić  Lada Piljac - Kosović |
| Jesen na AEP-u Škole | | Listopad 2024. | Irina Goma  Lada Piljac - Kosović  Lucija Baškarić |
| Pčelice u cvijeću - Radionice u dječjem vrtiću Košnica, Gajnice | | Prosinac2023 – Svibanj 2024 | Tatjana Brkić Irina Gomaz |
| Sajam zimnice i autohtonih proizvoda- Trg Josipa bana Jelačića, Zagreb | | Listopad 2024. | Vilara Pavlović  Lada Piljac - Kosović  Lucija Baškarić  Tomislav Mikulčić  MarijaBošnjak Željka Tolić  Sanja Lubina  Danijela Jurković |
| Tjedan Cjeloživotnog  obrazovanja | | Rujan - listopad 2023. | Željka Tolić |
| Sajam zdravog življenja | | Studeni 2023. | Željka Tolić  Lucija Baškarić  Latinka Marinić  Vilara Pavlović  Lada Piljac - Kosović  Tomislav Mikulčić  Ivana Ohnjec Biondić  Antonela Gelenđir  Katarina Hadrović |
| Dani Adventa u Školi | | 1.12.2023-20.12.2023. | Irina Gomaz  Tanja Brkić  Antonija Vrdoljak  Katarina Brezovec |
| Božićni sajam u Školi | | prosinac 2023. | Katarina Brezovec  Tatjana Brkić |
| Radionica rezidbe i cijepljenja voćaka | | ožujak 2024. | Nikola Tomljenović  Tomislav Mikulčić |
| Sajam cvijeća Sisak | | ožujak 2024. | Irina Gomaz  Tatjana Brkić |
| Proljeće na  AEP-u | Otvoreni dan Agronomske škole Zagreb | svibanj 2024. | Sanja Wagmann  Sanja Lubina  Lucija Baškarić |
| Dojdi osmaš | svibanj 2024. | Sanja Wagmann |
| Dan škole | | Svibanj 2024. | Ivica Marinić |
| Dan maturanata | | 24. svibanj  2024. | Sanja Wagmann i razrednici završnih razreda |
| Floraart | | svibanj. 2024. | Luka Šiklić  Antonija Vrdoljak  Tatjana Brkić  Irina Gomaz  Romana Singolo Mahnić |
| Zagrebački obrtnički sajam na Zagrebačkom velesajmu | | Travanj 2024. | Ivica Marinić  Marija Bošnjak  Lucija Baškarić  Antonija Vrdoljak  Tatjana Brkić  Irina Gomaz  Tomislav Mikulčić  Ivana Ohnjec Biondić  Antonela Gelenđir  Katarina Hadrović  Vilara Pavlović |
| Volonterko | | Rujan 2023.- lipanj 2024. | Marija Bošnjak  Lucija Baškarić |
| Program popularizacije znanosti Sajam povijesti u suradnji s Društvom za hrvatsku povjesnicu | | Rujan – studeni 2023. | Dijana Dijanić Pleško |

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost | SAMOVRJEDNOVANJE RADA ŠKOLE |
| Ciljevi | Globalni ciljevi samovrjednovanja su dobiti odgovore na tri ključna pitanja:  1.Koliko je kvalitetna naša škola?  2. Kako to znamo?  3. Što učiniti da budemo još bolji?  Ciljevi su nam i slijedeći:  Detektiranje darovitih učenika i prilagođavanja njihovim obrazovnim i intelektualnim potrebama i zahtjevima  Uključivanje učenika s individualizirani programima i posebnim potrebama u potrebe Škole kao zajednice  Poticanje socijalnih vještima kod učenika radi boljeg snalaženja u budućim životnim potrebama i situacijama  Kontinuirani rad na podizanju kvalitete nastavnog procesa kroz metode rada u kojima je učenik u središtu procesa kao subjekt  Ulaganje u ljudske potencijale - cjeloživotno učenje i obrazovanje (projekti mobilnosti u kojima sudjeluju nastavnici i učenici)  Suradnja s lokalnom zajednicom i roditeljima |
| Namjena | Aktivnosti su namijenjene svim nastavnicima, učenicima i roditeljima učenika |
| Nositelji | Ivica Marinić, dipl. ing – predsjednik Povjerenstva za kvalitetu  dr. sc. Dijana Dijanić Pleško, prof. – koordinatorica samovrjednovanja  Irina Gomaz, dipl. ing. - koordinatorica kvalitete  Sanja Wagmann, dipl. pedagog – članica Povjerenstva za kvalitetu  Željka Tolić, dipl. ing. – članica Povjerenstva za kvalitetu  Marija Bošnjak, dipl. ing. - članica Povjerenstva za kvalitetu  mr.sc. L. Piljac-Kosović, A. Babić, dipl. ing. V. Kurek, dipl. politolog - stručna vijeća  - predsjednica Vijeća učenika, član Povjerenstva za kvalitetu  - predstavnik roditelja, član Povjerenstva za kvalitetu  mr.sc. Juraj Orenda, vanjski član Povjerenstva za kvalitetu |
| Način realizacije | Aktivnost vezane za samovrjednovanje ostvarivati ćemo kroz poticanje otvorene rasprave o kvaliteti odgoja i obrazovanja na razini škole, uvidjeti ćemo koje su nam jake strane a koja područja još trebamo unaprijediti.  To ćemo ostvariti kroz:  1.-intenzivnu suradnju sa stručno-pedagoškom službom, te uključivanje roditelja u poticanje i razvoj potreba darovitih učenika  2.-olakšavanje nastavnicima kroz posvećivanje vremena učenicima s individualiziranim i prilagođenim programom i sinkronizacija s redovnim radom u nastavi; sustavno informiranje roditelja od strane stručno-pedagoške službe o načinima pomoći u savladavanju programa  3.-uvidom u nastavu ( nastavnik nastavniku) kako bi su povećala kvaliteta nastave  4.-redovito održavanje programa i projekata na satovima razrednika u suradnji sa stručno-pedagoškom službom  5.-prenošenje primjera dobre prakse i iskustava prezentacijama metoda rada i ishoda usavršavanja na stručnim vijećima i NV-u  6.-potenciranje individualnih kapaciteta i mogućnosti učenika (kognitivne i sve druge) korištenjem različitih metoda i tehnika/ tehnologija koje su bliske učenicima (i u skladu s razvojnim okolnostima), kako bi učenici otkrili načine učenja koji njima individualno najviše odgovaraju (nastavnici za svoj predmet, pedagoginja, socijalna pedagoginja, roditelji)  7.-posjetom i aktivnom potporom lokalne zajednice i roditelja manifestacijama Škole na kojima učenici prezentiraju stečena znanja i vještine |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine |
| Način vrednovanja | Rezultate rasprave iskoristit ćemo za izradu plana i strategije za unapređenje rada škole.  Vrednovanje ćemo provoditi kroz evaluaciju tijekom nastavne godine ; izvješća voditelja aktiva, programskih vijeća, anketa, putem suradnje s ASOO |
| Detaljan troškovnik | Samovrjednovanje je naša zakonska obveza; uključeno je u postojeća zaduženja svih uključenih u proces samovrjednovanja, novčana sredstva nisu potrebna. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost | **Tulum s(l)ova** |
| Ciljevi aktivnosti | Cilj ove aktivnosti je potaknuti učenike na čitanje iz užitka. Zatim, potaknuti ih na čitanje naglas pred slušateljima i tako pomoći razviti samopouzdanje i osnažiti ih za javne nastupe. Isto tako ukazati na važnost slušanja dok drugi govore, na toleranciju i strpljenje. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena svim zainteresiranim učenicima. |
| Voditeljica aktivnosti | Katarina Knežević, dipl.bibl i prof. |
| Nositelji aktivnosti | Uključit će se svi nastavnici hrvatskog jezika AŠZ u skladu sa svojim programima: Anita Hmura, prof., Ivana Čop, prof., Sanja Medven, Dorotea Suhić, prof., Marinela Draganović, prof. i voditeljica Dramske grupe, Anita Duždević, prof. |
| Način realizacije | Grupni rad, individualni rad i istraživački rad.  Sastanci u školskoj knjižnici najmanje jednom u dva tjedna tijekom školske godine. Individualne konzultacije s učenicima. Čitanje naglas prvo vježbamo unutar grupe, a potom čitamo pred vanjskim slušateljima.  Organizacija posjeta i provedba programa čitanja u školskoj knjižnici, vrtićima i domovima za starije osobe. Jednu večer ili čak cijelu noć u prostoru Škole organizirati susret, odnosno tulum s(l)ova na kojem čitamo zanimljivo štivo uz prigušenu rasvjetu. |
| Vremenik aktivnosti | Listopad 2023. - lipanj 2024. |
| Način vrednovanja | Izrada panoa i izlaganje u prostoru Škole.  Objave osvrta i fotografija na mrežnoj stranici Škole. |
| Detaljni troškovnik | Oko 70 eura |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Hortiterapija - radionica kvalitete življenja** |
| Ciljevi aktivnosti | Poticati suradnju Agronomske škole Zagreb s dionicima lokalne zajednice i iskazati otvorenost ustanove prema interesu građanstvu. |
| Namjena aktivnosti | Namijenjen je svim ljubiteljima prirode i poljoprivrede koji žive u gradu Zagrebu, u uvjetima urbane kulture življenja  Polaznici Programa usvojiti će znanja i vještine koje će imati utjecaja na poboljšanje kvalitete života građana na dvije razine – izravna i neizravna:  IZRAVNA KORIST – polaznici će spoznati:  kako uzgajati bilje u urbanim sredinama i kako ga koristiti u preradi hrane  NEIZRAVNA KORIST - polaznici će spoznati:  kako bavljenje urbanom poljoprivredom utječe na: smanjenje stresa – hortiterapija, bolji socijalni život u urbanoj sredini, kako ostvariti ekonomske koristi, podići ekološku svijesti i utjecaj na održivi razvoj zelenih oaza u urbanoj sredini  Realizacija aktivnosti uz poštivanje epidemioloških mjera vezano za bolest COVID-19 |
| Nositelji aktivnosti | Ivica Marinić, dipl. ing. agronomije, ravnatelj  Željka Tolić, prof. savjetnik  Tatjana Brkić, prof. mentor  Lada Piljac - Kosović, prof. savjetnik |
| Vremenik aktivnosti | Rujan, 2023. - lipanj, 2024. |
| Način vrednovanja | Izdavanja certifikata o uspješnom pohađanju programa |
| Detaljan troškovnik | 500 € |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Agronom za 5** |
| Elementi projekta: | * Aktivnosti dosega i aktivacije učenika iz AŠZ i studenata Agronomskog fakulteta za uključivanje u projekt * Predstavljanje programa na Agronomskom faultetu * Održavanje radionica * Promidžba i vidljivost * Upravljanje projektom i administracija |
| Ciljevi aktivnosti | * Promocija agronomske struke i usmjeravanje učenika na akademski razvoj u struci uz suradnju s Agronomskim fakultet * Upoznavanje učenika s studijskim programima * Stjecanje iskustva u planiranju i organiziranju događaja |
| Namjena aktivnosti | Aktivnosti su namjenjene za 25 učenika, polaznika izvannastavne aktivnosti Mala akademija za mlade poljoprivrednike |
| Nositelji aktivnosti | IAAS Hrvatska (Hrvatsko udruženje studenata agronomije i srodnih znanosti) – prijavitelj projekta  Agronomska škola Zagreb – partner u projektu  Ivica Marinić, ravnatelj  Lucija Baškarić, dipl.ing.agr.  Marija Bošnjak, dipl.ing.agr. |
| Vremenik aktivnosti | Šk.godina 2023./2024. |
| Način vrednovanja | Izvješća o napretku projekta  Održano 5 radionica  Službene potvrde o sudjelovanju na projektu  Medijsko predstavljanje aktivnosti i rezultata projekta |
| Detaljan troškovnik | 0,00 eur |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivnost, program** | **PČELICE U CVIJEĆU** |
| Ciljevi aktivnosti | * Poticati suradnju Agronomske škole Zagreb s dionicima lokalne zajednice i iskazati otvorenost ustanove prema interesu djece vrtićke dobi. * Projekt se realizira u partnerstvu sa Dječjem vrtićem Košnica. * stvoriti dobre temelje za nastavkom suradnje i razvojem partnerskih odnosa u novim projektima |
| Namjena aktivnosti | Aktivnosti su namijenjene za :   * Vrtićku djecu predškolske dobi, roditelje i odgajateljice |
| Nositelji aktivnosti | Tatjana Brkić, dipl.ing.  Irina Gomaz, dipl.ing. |
| Način realizacije | Aktivnost se provodi u partnerstvu sa Dječjem vrtićem Košnica.  Sudionici projekta pohađati će tijekom godine tri tematske radionice sjetve, sadnje i aranžiranja cvijeća. |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine 2023./2024. |
| Način vrednovanja | Izdavanje certifikata o uspješnom pohađanju radionice |
| Detaljni troškovnik | 100 eura po  radionici |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivnost, program** | **TJEDAN EUROPSKE MOBILNOSTI** |
| Ciljevi aktivnosti | * Poticati suradnju Agronomske škole Zagreb s dionicima lokalne zajednice i iskazati otvorenost ustanove prema interesu korisnika doma za starije osobe. * Projekt se realizira u partnerstvu sa Domom za starije osobe Dubrava pod pokroviteljstvom Gradskog ureda za socijalnu skrb * stvoriti dobre temelje za nastavkom suradnje i razvojem partnerskih odnosa u novim projektima |
| Namjena aktivnosti | Aktivnosti su namijenjene za :   * Korisnike doma za starije osobe i učenike Agronomske škole Zagreb |
| Nositelji aktivnosti | Ivica Marinić, dipl.ing.  Tatjana Brkić, dipl.ing.  Irina Gomaz, dipl.ing. |
| Način realizacije | Aktivnost se provodi u partnerstvu s Domom za starije osobe Dubrava.  Sudionici projekta posjetit će vrt Agronomske škole Zagreb, te će u skladu sa mogućnostima uz pomoć učenika sudjelovati u trenutnim radovima |
| Vremenik aktivnosti | Listopad 2023. |
| Način vrednovanja | Izrada plakata sa fotografijama realizirane aktivnosti |
| Detaljni troškovnik | 0,00 euro |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Jesen na AEP-u: Festival plodova jeseni** |
| Ciljevi aktivnosti | Ciljevi aktivnosti su:   * Poticati interdisciplinarni rad, suradničko učenje, organizacijske sposobnosti učenika i kreativnost * Približiti učenicima tradicijske vrijednosti * Razvijati komunikacijske vještine, inicijativnost i poduzetnost * Razvijati samopouzdanje i natjecateljski duh |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima svih razrednih odjela, razrednicima, svim nastavnicima i svim ostalim zaposlenicima škole. |
| Nositelji aktivnosti | Nositelji aktivnosti :  Irina Gomaz, dipl.ing.  mr. sc. Lada Piljac - Kosović  Antonija Vrdoljak, dipl.agr.  Tatjana Brkić,dipl.ing  Lucija Baškarić, dipl.ing. |
| Način realizacije | Nositelji i izvoditelji provodit će aktivnost kreiranja i izvođenja projekta „Festival plodova jeseni“ u koji će biti uključeno 20 razrednih odjela svih strukovnih kvalifikacija. Aktivnost će se realizirati na slijedeći način:   * Istraživačkim radom * Prezentacijom teme * Uređenjem izložbenog prostora * Organizacijom i provedbom natjecanja razrednih odjela i pojedinaca |
| Vremenik aktivnosti | Planirani termin aktivnosti je studeni 2023. |
| Način vrednovanja | Način vrednovanja učinkovitosti projekta temelji se na podacima prikupljenim tijekom provođenja i nakon realizacije projekta na slijedeći način:  ° izravnim opservacijama nositelja aktivnosti i učenika; kooperativnost, komunikativnost, tolerancija, inicijativnost, originalnost i isticanje u odnosu na druge  ° odnosom prema radu u izvođenju projektnog zadatka, zainteresiranosti, marljivosti, primjeni sigurnosnih mjera prema sebi, drugima i okolišu  ° ocjenjivanjem stupnja uvježbanosti, originalnosti, kreativnosti u izvedbi i dizajnu prikaza teme projektnog zadatka  ° poticajnim mjerama nagrađivanja razrednih odjela i pojedinaca  ° implementacijom u samovrednovanje rada škole |
| Detaljni troškovnik | Troškovi organizacije i dodatnog uređenja prostora: cca 300 eura |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost | **SAJAM ZIMNICE I AUTOHTONIH PROIZVODA** |
| Ciljevi aktivnosti | * Prezentirati ekološki proizvedene proizvode i pripravke, objasniti načine priprave istih. * Unaprijediti komunikacijske i poduzetničke vještine. * Upoznati učenike s osnovnim pojmovima u tržištu. * Razvijati i njegovati radne navike i kriterije vrijednosti, poticati kreativnost, stvaralaštvo, inovativnost, poduzetnost, ukazivati na potrebu za suradnjom, međusobnim pomaganjem i timskim radom. * Razvijati svijest o načinima i potrebi očuvanja prirodne i kulturne baštine, te obnove tradicijskog stvaralaštva. |
| Voditeljica aktivnosti | Lucija Baškarić, voditeljica praktične nastave |
| Namjena aktivnosti | Učenici 2a.,2b., 2c., 2d.,2e., 3a., 3b., 3c., 3d., 3e., 4a., 4b. |
| Nositelji aktivnosti | Vilara Pavlović, dipl.ing.agronomije  Željka Tolić , dipl.ing.agronomije  mr.sc. Lada Piljac - Kosović  Marina Bosak , dipl.ing.agronomije  Tomislav Mikulčić, dipl.ing.agronomije  Danijela Jurković, dipl.ing.agronomije  Sanja Lubina, dipl.ing.agronomije |
| Način realizacije | Promocija autohtonih proizvoda, uređenje izložbenog prostora.  Organizacija i provedba aktivnosti u sklopu programskog plana. |
| Vremenik aktivnosti | Planirano vrijeme održavanja je studeni 2023 |
| Način vrednovanja | Poticajne mjere pridavanja vrijednosti procjena postignuća, evidencija napretka i spremnosti za buduće učenje. |
| Detaljan troškovnik | Troškovi vezano za organizaciju i uređenje prostora – cca 70 euro |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Sajam zdravog življenja** |
| Ciljevi aktivnosti | Ciljevi aktivnosti su:  ° prezentirati školske proizvode i pripravke, objasniti načine priprave istih, istaknuti njihova ljekovita svojstva i važnost priprave na tradicijski način  ° razvijati i njegovati radne navike i kriterije vrijednosti, poticati kreativnost, stvaralaštvo, inovativnost, poduzetnost, ukazivati na potrebu za suradnjom, međusobnim pomaganjem i timskim radom  ° razvijati svijest o načinima i potrebi očuvanja tradicijskog stvaralaštva  ° poticati interdisciplinarni rad, organizacijske sposobnosti učenika, inovativnost i kreativnost za estetsko vrednovanje i dizajn proizvoda i usluga  ° razvijati poduzetničke kompetencije, komunikacijske vještine i odgovornost na radu |
| Voditelj aktivnosti | Voditeljica aktivnosti:  Vilara Pavlović, nastavnica strukovnih predmeta |
| Namjena aktivnosti | Aktivnosti su namijenjene učenicima razrednih odjela:  IV. c,strukovne kvalifikacije Poljoprivredni tehničar fitofarmaceut  I.d. II. d,strukovne kvalifikacije Agroturistički tehničar  IV. b, strukovne kvalifikacije Poljoprivredni tehničar vrtlar  II. e, i III. e. strukovne kvalifikacije Poljoprivredni gospodarstvenik |
| Nositelji aktivnosti | Nositeljice aktivnosti su:  Vilara Pavlović dipl. ing. agronomije, nastavnica strukovnih predmeta  Lucija Baškarić, dipl. ing. agronomije, nastavnica strukovnih predmeta  Latinka Marinić, dipl. ing. agronomije, nastavnica strukovnih predmeta  Marija Bošnjak, dipl. ing. agronomije, nastavnica strukovnih predmeta  mr. sc. Lada Piljac-Kosović, nastavnica strukovnih predmeta |
| Vremenik aktivnosti | Aktivnost se predviđa u terminu u studenom 2023. godine. |
| Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Način vrednovanja temelji se na podatcima prikupljenim tijekom provođenja i nakon realizacije aktivnosti:  ° izravnim opservacijama nositeljica aktivnosti i učenika-kooperativnost, komunikativnost, tolerancija, inicijativnost, originalnost i isticanje u odnosu na druge  ° odnosom prema radu u izvođenju zadatka, zainteresiranosti, marljivosti, primjeni sigurnosnih mjera prema sebi, drugima i okolišu  ° nakon završetka aktivnosti iskazima učenika putem anketnih upitnika analizirajući učinak aktivnosti u ostvarenju postavljenih ciljeva  Način korištenja rezultata vrednovanja:  ° prepoznati važnost proizvodnje, promocije i prodaje vlastitih proizvoda sukladno zahtjevima gospodarskog razvoja RH  ° potaknuti samozapošljavanje u struci |
| Detaljan troškovnik | Detaljan troškovnik aktivnosti predviđen za organizaciju i uređenje prostora iznosi cca 100,00 eur |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Dani Adventa** |
| Ciljevi aktivnosti programa | Obilježavanje razdoblja prije Božića  Razvoj kompetencija učenika  Prezentacija zanimanja Cvjećar  Razvoj kulture i radnih navika |
| Namjena aktivnosti, programa | Aktivnost je namijenjena učenicima smjera Cvjećar i ostalim zainteresiranim učenicima |
| Nositelji aktivnosti, programa | I. Gomaz, dipl.ing.agr.  T. Brkić,dipl.ing.agr.  A.Vrdoljak, dipl.ing.agr.  Katarina Brezovec, dipl.theol. |
| Način realizacije aktivnosti, | Prodajna izložba adventskih vjenčića i ostalih aranžerskih prigodnih uradaka i ukrašavanje interijera škole (jelka, girlande) |
| Vremenik aktivnosti, | Studeni/prosinac 01.12.2023. – 20.12.2023. |
| Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Razgovor s učenicima o dojmovima te provjera vještina i znanja. Ocjena iz uradaka, učenička izvješća i prezentacije, foto za web škole i školski pano |
| Detaljan troškovnik | Ovisno o broju vjenčića i dekoraciji prostora  cca 400 eura |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program i /ili projekt | **BOŽIĆNI SAJAM** |
| Ciljevi aktivnosti programa i /ili projekta | - razviti empatiju prema bližnjima koji su u potrebi  - omogućiti učenicima da izradom prigodnih božićnih ukrasa, te njihovom prodajom, sakupe sredstva za učenike kojima je najpotrebnije  - širiti radosni duh Božića  - jačanje osjećaja solidarnosti i suosjećanja za ljude u potrebi  - razvijanje svijesti o važnosti dijeljenja  - jačanje zajedništva i veza unutar razredne zajednice  - razvijanje osjećaja za humanitarni rad  - razvijanje i jačanje svijesti o tome da svatko svojim malim trudom i doprinosom može učiniti svoje okruženje ljepšim |
| Namjena aktivnosti, programa i /ili projekta i njihova odgovornost | Učenicima svih razrednih odjela |
| Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost | Tatjana Brkić, dipl.ing.agr.  Katarina Brezovec, dipl.theol. |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | Praktični radovi učenika – izrada i prodaja prigodnih božićnih ukrasa i delicija u prostorima škole. |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | Prosinac 2023. |
| Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Nagrađivanje razrednih odjela i pojedinaca. |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, | Troškovi vezani za izradu proizvoda namijenjenih prodaji, dodatno uređenje prostora, te organizaciju sajma – cca 150 eura |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Radionica izrade božićnih aranžmana** |
| Ciljevi aktivnosti | Obilježavanje razdoblja Božića radionicom izrade prigodnih aranžmana za djelatnike  Unapređenje međuljudskih odnosa unutar škole  Podizanje nivoa i kvaliteta psihičkih i fizičkih komponenti ličnosti pojedinaca  Bolje upoznavanje među djelatnicima te poboljšanje efikasnosti grupne komunikacije  Prihvaćanje zajedničkih ciljeva, poboljšanje suradnje  Razvoj kompetencija kod učenika koji će biti pomagači na radionici, prezentacija zanimanja Cvjećar te razvoj njihove kulture i radnih navika |
| Namjena aktivnosti, programa | Aktivnost je namijenjena zainteresiranim djelatnicima škole |
| Nositelji aktivnosti, | I. Gomaz, dipl. ing. agr.  T. Brkić, dipl. Ing. agr.  A.Vrdoljak dipl. ing. agr. |
| Način realizacije aktivnosti, | Svaki polaznik izradit će prigodnu božićnu dekoraciju prema uputama voditelja, uz pomoć učenika pomagača. |
| Vremenik aktivnosti, | U razdoblju od 01.12.2023.-20.12.2023. |
| Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Razgovor s polaznicima o dojmovima te povratno komentar uratka. Foto za web škole i školski pano |
| Detaljan troškovnik | cca 15eura po polazniku |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Radionica rezidbe i cjepljarska radionica** |
| Ciljevi aktivnosti | Razvijati komunikacijske vještine, inicijativnost, motivaciju i samopouzdanje. Potaknuti učenike na kreativnost, timski rad i poduzetnost. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima svih razreda, svim zaposlenicima škole i otvorena je za građanstvo |
| Nositelji aktivnosti | dr.sc. Nikola Tomljenović,prof  Tomislav Mikulčić,prof. |
| Način realizacije | Organizacija i provedba aktivnosti u sklopu programskog plana  Promocija, uređenje izložbenog prostora. |
| Vremenik aktivnosti | Ožujak 2024. |
| Način vrednovanja | Podizanje svijesti o važnosti rezidbe voćaka, mogućnostima cijepljenja voćaka, promocije i prodaje vlastite robe. |
| Detaljni troškovnik | Troškovi izrade brošura |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Otvoreni dan škole** |
| Ciljevi aktivnosti | Prezentirati četverogodišnje i trogodišnje strukovne kvalifikacije kroz različite aktivnosti i vježbe koje će učenici provoditi za svaku strukovnu kvalifikaciju. Motivirati potencijalne učenike za agronomsku struku i upis u jedno od ponuđenih zanimanja u našoj školi. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena svim zainteresiranim učenicima osnovnih škola i njihovim roditeljima. |
| Nositelj aktivnosti | Sanja Wagmann, Sanja Lubina, Lucija Baškarić, voditelji specijaliziranih učionica, učenici |
| Način realizacije | Demonstracija praktične nastave u školskom vrtu, u plasteniku, stakleniku, hidroponu, kroz laboratorijske vježbe u specijaliziranim učionicama, kuharskom praktikumu, vježbe iz strukovnih predmeta u različitim specijaliziranim učionicama, kroz zabavno i zorno obrađene nastavne teme u općeobrazovnim predmetima. |
| Vremenik aktivnosti | Aktivnost ćemo provesti u mjesecu lipnju 2024. godine |
| Način vrednovanja | Analiza uspješnosti u razgovoru s prisutnim učenicima i njihovim roditeljima, razgovorima i analizom na stručnim vijećima |
| Detaljni troškovnik | Cca 50 eura |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **DAN ŠKOLE** |
| Ciljevi aktivnosti | Ciljevi aktivnosti su :  -zajedničko provedeno vrijeme zaposlenika škole,  -zajedničko provedeno vrijeme učenika škole  -njegovanje dobre i uspješne komunikacije učenika i svih zaposlenih,  stvaranje pozitivnog ozračja,  -razmjena korisnih iskustava i ideja |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena svim zaposlenicima i učenicima škole |
| Nositelj aktivnosti | Nositelji aktivnosti: Ivica Marinić, dipl. ing.-ravnatelj škole, Sanja Wagmann-pedagoginja |
| Način realizacije | Aktivnost ćemo realizirati izletom na Agroturističko gospodarstvo u Gradu Zagrebu ili Zagrebačkoj županiji u dogovoru s nastavnicima škole. |
| Vremenik aktivnosti | Izlet ćemo realizirati u mjesecu svibnju 2024. godine |
| Način vrednovanja | Aktivnost ćemo vrednovati kroz razgovor sa svim sudionicima; utvrditi ćemo koliko su zadovoljni i koliko smo novih spoznaja stekli.  Realizirana aktivnost će pridonijeti :  -poboljšanoj učinkovitosti rada  -boljem školskom ozračju |
| Detaljni troškovnik | cca 1000 eura |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivnost, program i / ili projekt** | **VOLONTERKO AŠZ - volonterski klub Agronomske škole Zagreb** |
| Opći cilj:  Specifični ciljevi: | Učenici kao graditelji sretnije i humanije budućnosti i pokretačka snaga aktivnog i odgovornog društva te održivog razvoja.   * usvojiti vrijednosti empatije, solidarnosti, odgovornosti, humanosti i samopoštovanja * usvojiti znanja o volontiranju i osnovnim pojmovima vezanima za volonterstvo * razvijati vještinu organizacije i provedbe volonterskih aktivnosti te preuzimanja odgovornosti za ishod zajedničkih planiranih aktivnosti * izgraditi svijest o sebi kao članu zajednice s odgovornostima prema sugrađanima, javnom dobru i okolini * razvijati pozitivnu sliku o sebi |
| Namjena aktivnosti | |  | | --- | | Aktivnost je namijenjena svim zainteresiranim učenicama i učenicima Agronomske škole Zagreb | |
| Nositelji aktivnosti | Marija Bošnjak, prof.savjetnik |
| Način realizacije | Radionice i aktivnosti će se provoditi uživo a dogovori će se realizirati i preko platforme Teams.  On line preko platforme Teams; sastanci jednom tjedno tijekom školske godine i dogovaranje aktivnosti vezanih za realizaciju pojedine radionice. |
| Vremenik aktivnosti | IX. mj: a)sastanak članova volonterskog kluba Volonterko AŠZ i izrada programa rada za školsku godinu 2023./2024.  b) prikupljanje pomoći za beskučnike, napuštene životinje i odabir udruge kojoj će se pomoć uručiti.  X mj.: a)predavanje članova Saveza izviđača Hrvatske i pripreme za sudjelovanje u akcijama pošumljavanja u sklopu kampanje Boranka, b) predavanje članova udruge Kolajna ljubavi i pripreme za akcije uređenja okoliša na širem području grada Zagreba, c)radionica Klimatskog kolaža  XI mj.: a)aktivnosti vezane za eTwinning projekt Bioraznolikost globalnog i lokalnog područja, b)uključivanje u akcije grupe SHARING IS CARING.  XII mj: a) obilježavanje *Dana volontera*, b)prikupljanje sredstava za učenike kojima je pomoć potrebna kroz aktivnosti Kreativne učionice, c) izrada božićnih čestitki za osobe starije životne dobi u domovima umirovljenika u lokalnoj zajednici, d)prikupljanje pomoći za napuštene životinje i izbor udruge kojoj će se pomoć donirati.  I mj: a)kreiranje aktivnosti kvalitetnog provođenja slobodnog vremena srednjoškolske populacije i prezentacija aktivnosti učenicima Škole na Satovima razrednika, b)provođenje aktivnosti e Twinning projekta Bioraznolikost globalnog i lokalnog područja.  II mj: a)predavanje o Nenasilnoj komunikaciji, b)provođenje aktivnosti e Twinning projekta Bioraznolikost globalnog i lokalnog područja.  III mj.: a) radionica o *Važnosti čuvanja pitke vode*, u sklopu obilježavanja Svjetskog dana voda, b)provođenje aktivnosti e Twinning projekta Bioraznolikost globalnog i lokalnog područja.  IV mj.: a)radionica o Medijskoj pismenosti srednjoškolaca, b)provođenje aktivnosti e Twinning projekta Bioraznolikost globalnog i lokalnog područja.  V mj.: predavanje predstavnika socijalne zadruge Humana nova o društveno odgovornom poslovanju, b)provođenje aktivnosti e Twinning projekta Bioraznolikost globalnog i lokalnog područja. |
| Način vrednovanja | Objavljivanje članaka na webstranici Agronomske škole Zagreb i na blogu AgroEduca. Izrada panoa u prostorima Agronomske škole Zagreb. Izvješća na Vijećima učenika i roditelja, Nastavničkom vijeću na kraju 1.polugodišta i na kraju školske godine, roditeljskim sastancima, stručnim aktivima. |
| Detaljni troškovnik | 0 € (volontiranje nema cijenu) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivnost, program i / ili projekt** | **Program popularizacije znanosti Sajam povijesti u suradnji s Društvom za hrvatsku povjesnicu – tema obiteljska povijest** |
| Ciljevi aktivnosti | Programom Obiteljska povijest - Sajam povijesti 3 cilj je zainteresirati učenike srednjih škola za istraživanje povijesti svakodnevice istraživanjem prošlosti vlastitih obitelji ili obiteljske prošlosti osoba koje su dale doprinos razvoju Hrvatske, hrvatskog identiteta i samostalnosti. |
| Namjena aktivnosti | Program namijenjen učenicima srednjih škola (IV. gimnazija, XVIII. gimnazija, Gornjogradska gimnazija, Agronomska škola Zagreb, Gimnazija Sesvete, Ugostiteljsko- turističko učilište Zagreb, Elektrostrojarska obrtnička škola, Prva ekonomska škola) koji se održava treću godinu za redom s ciljem popularizacije povijesne znanosti. |
| Nositelj aktivnosti | dr.sc. Dijana Dijanić Pleško, prof. - za Agronomsku školu Zagreb i Društvo za hrvatsku povjesnicu |
| Način realizacije | Radionički i timski rad s izvorima |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom prvog polugodišta, a prezentacija rezultata  na Sajmu povijesti 22.11. u Ugostiteljsko-turističkom učilištu Zagreb |
| Način vrednovanja | Samovrjednovanje, vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje |
| Detaljni troškovnik | Nisu potrebni dodatni troškovi. |

|  |
| --- |
| **ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV PROGRAMA** | **VODITELJ PROGRAMA** |
| Prevencija međuvršnjačkog nasilja - Dan ružičastih majica | Danijela Jambrečina, mag.paed.soc. |
| Dan sigurnijeg interneta | Danijela Jambrečina, mag.paed.soc. |
| Dozvola za nesavršenost | Centar za poremećaje hranjenja BEA, Danijela Jambrečina, mag.paed.soc. |
| Pravi muškarac = pravi ja | Centar za poremećaje hranjenja BEA, Danijela Jambrečina, mag.paed.soc. |
| Nisi sam, nisi sama | Danijela Jambrečina, mag.paed.soc. |
| “SNEP” - Prevencija seksualnog nasilja | Danijela Jambrečina, mag.paed.soc. |
| Lions Quest - Vještine za djelovanje | Danijela Jambrečina, mag.paed.soc. |
| EKO relaksacija | Udruga Kolajna ljubavi, Danijela Jambrečina, mag.paed.soc. |
| Radionice profesionalnog informiranja | Danijela Jambrečina, mag.paed.soc. |
| Program suzbijanja zlouporaba sredstava ovisnosti | Sanja Wagmann, dipl. pedagog |
| „Sunčana strana ulice“ - Program za pospješivanje otpornosti i društveno uključivanje mladih s problemima u ponašanju | Ambidekster klub i  Sanja Wagmann, dipl. pedagog |
| “KIS - kultura izgradnje sigurnosti i nenasilja među mladima“ | Ambidekster klub i  Sanja Wagmann, dipl. pedagog |
| “Kreativne inicijative za školu otvorenu zajednici“ | Ambidekster klub i  Sanja Wagmann, dipl. pedagog |
| Projekt edukacije o štetnoj uporabi i ovisnosti o psihoaktivnim tvarima | Gradski ured za zdravstvo  Psihijatrijska bolnica “Sveti Ivan”  Sanja Wagmann, dipl. pedagog |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv aktivnosti, programa ili projekta | **OBIJEŽAVANJE DANA RUŽIČASTIH MAJICA** |
| Ciljevi aktivnosti | Povećanje znanja o vrstama nasilja i njegovim posljedicama |
| Namjena aktivnosti | Osvještavanje važnosti kulture nenasilja, međusobnog uvažavanja i  prihvaćanja, mira i tolerancije |
| Nositelj aktivnosti | Razrednici, stručna suradnica socijalna pedagoginja |
| Ciljna grupa | Učenici 1. - 4. razreda |
| Način realizacije | Razgovori s učenicima o važnosti međusobnog prihvaćanja i suživota, organizacija i provedba edukativnih radionica vezanih uz prevenciju nasilja  među vršnjacima, ukrašavanje škole porukama zajedništva |
| Vremenik aktivnosti | Zadnji tjedan u veljači 2024. godine |
| Način vrednovanja | Praćenje slučajeva nasilja među vršnjacima |
| Nužni resursi i troškovnik | 20€ ružičasti papir  5€ špaga  10€ flomasteri i markeri |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv aktivnosti, programa ili projekta | **OBIJEŽAVANJE DANA SIGURNIJEG INTERNETA** |
| Ciljevi aktivnosti | Povećanje znanja učenika o rizicima korištenja interneta i načinima zaštite |
| Namjena aktivnosti | Osvještavanje važnosti sigurnijeg korištenja interneta i društvenih mreža |
| Nositelj aktivnosti | Razrednici prvih i drugih razreda, nastavnici informatike, stručna suradnica socijalna pedagoginja |
| Ciljna grupa | Učenici 1. i 2. razreda |
| Način realizacije | Razgovori s učenicima o važnosti sigurnog korištenja interneta i društvenih mreža, organizacija i provedba edukativnih radionica vezanih uz prevenciju nasilja putem interneta |
| Vremenik aktivnosti | Drugi tjedan u veljači 2024. godine |
| Način vrednovanja | Praćenje slučajeva nasilja putem interneta među vršnjacima |
| Nužni resursi i troškovnik | 10€ papir za materijale radionica |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv aktivnosti, programa ili projekta | **DOZVOLA ZA NESAVRŠENOST** |
| Ciljevi aktivnosti | Izgradnja pozitivne slike o sebi i razvoj kritičkog mišljenja |
| Namjena aktivnosti | Osnaživanje učenica i razvoj samopouzdanja |
| Nositelj aktivnosti | Centar za poremećaje hranjenja BEA, stručna suradnica socijalna pedagoginja |
| Ciljna grupa | Učenice 2. razreda |
| Način realizacije | Jednokratne socijalnopedagoške radionice u trajanju od dva školska sata nakon kojih djevojke dobivaju svoju „dozvolu za nesavršenost“. Interaktivnog su tipa, sastoje se od niza vježbi i igara kojima se potiče djevojke da se usmjere na ostale aspekte svog identiteta, primjerice hobije, vrline, zanimanja, odnose i slično umjesto pretjerane usredotočenosti na fizički izgled. Pritom ih se osvještava o utjecaju medija na izgradnju ideala ljepote te, s obzirom na to, iskrivljenu percepciju vlastitog tijela. Ovim projektom ne uče vrste poremećaja, o zdravoj hrani i slično, već je radionica preventivnog karaktera odnosno usmjerava se na samopouzdanje djevojaka. |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine |
| Način vrednovanja | Praćenje slučajeva poremećaja prehrane |
| Nužni resursi i troškovnik | Nema dodatnih troškova |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv aktivnosti, programa ili projekta | **PRAVI MUŠKARAC = PRAVI JA** |
| Ciljevi aktivnosti | Izgradnja pozitivne slike o sebi i razvoj kritičkog mišljenja |
| Namjena aktivnosti | Osnaživanje učenika i razvoj samopouzdanja |
| Nositelj aktivnosti | Centar za poremećaje hranjenja BEA, stručna suradnica socijalna pedagoginja |
| Ciljna grupa | Učenici 2. razreda |
| Način realizacije | Jednokratne socijalnopedagoške radionice u trajanju od dva školska sata nakon kojih djevojke dobivaju svoju „dozvolu za nesavršenost“. Interaktivnog su tipa, sastoje se od niza vježbi i igara kojima se potiče mladiće da se usmjere na ostale aspekte svog identiteta, primjerice hobije, vrline, zanimanja, odnose i slično umjesto pretjerane usredotočenosti na fizički izgled. Pritom ih se osvještava o utjecaju medija na sliku o sebi i iskrivljenu percepciju vlastitog tijela. Ovim projektom ne uče vrste poremećaja, o zdravoj hrani i slično, već je radionica preventivnog karaktera odnosno usmjerava se na samopouzdanje mladića. |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine |
| Način vrednovanja | Praćenje slučajeva poremećaja prehrane |
| Nužni resursi i troškovnik | Nema dodatnih troškova |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv aktivnosti, programa ili projekta | **NISI SAM, NISI SAMA** |
| Ciljevi aktivnosti | Razvoj i uvježbavanje socijalno-emocionalnih vještina empatije i suosjećanja |
| Namjena aktivnosti | Osvještavanje važnosti brige o sebi i drugima |
| Nositelj aktivnosti | Stručna suradnica socijalna pedagoginja |
| Ciljna grupa | Učenici 1. razreda |
| Način realizacije | Socijalnopedagoške radionice |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine |
| Način vrednovanja | Učenička evaluacija nakon svake radionice |
| Nužni resursi i troškovnik | 10€ papir za materijale radionica |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv aktivnosti, programa ili projekta | **SEKSUALNO NASILJE - EDUKATIVNI I PREVENTIVNI PROGRAM (SNEP)** |
| Ciljevi aktivnosti | Razvoj znanja o oblicima seksualnog nasilja i njihovom prepoznavanju, o načinima zaštite od seksualnog nasilja i kome se obratiti u slučaju seksualnog nasilja |
| Namjena aktivnosti | Prevencija seksualnog nasilja |
| Nositelj aktivnosti | Stručna suradnica socijalna pedagoginja |
| Ciljna grupa | Učenici 1. - 3. razreda |
| Način realizacije | Socijalnopedagoške radionice prema programu Ženske sobe |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine |
| Način vrednovanja | Učenička evaluacija nakon svake radionice |
| Nužni resursi i troškovnik | 10€ papir za materijale radionica |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv aktivnosti, programa ili projekta | **LIONS QUEST - VJEŠTINE ZA DJELOVANJE** |
| Ciljevi aktivnosti | Primarni cilj programa je razvoj pet ključnih kompetencija učenika, odnosno:   1. SVIJEST O SEBI: sposobnost prepoznavanja vlastitih osjećaja i misli te razumijevanja načina na koji utječu na ponašanje drugih; 2. SAMOREGULACIJA: sposobnost reguliranja vlastitih osjećaja, misli i ponašanja u različitim situacijama; 3. DRUŠTVENA SVIJEST: sposobnost uvažavanja drugih i drugačijih perspektiva, empatije i poštivanja različitosti kultura i porijekla; 4. MEĐULJUDSKI ODNOSI: sposobnost razvoja i održavanja zdravih, uvažavajućih odnosa s drugima, obuhvaćajući raznolike pojedince i društvene grupe; 5. ODGOVORNO DONOŠENJE ODLUKA: sposobnost konstruktivnih izbora ponašanja i društvenih interakcija, usmjerenih prema osobnoj dobrobiti i dobrobiti drugih. |
| Namjena aktivnosti | Osnaživanje ključnih kompetencija i razvoj specifičnih socijalno-emocionalnih vještina učenika; razvoj kapaciteta srednjih škola za provedbu školskih preventivnih programa koji su utemeljeni na dokazima, odnosno pokazateljima njihove učinkovitosti. |
| Nositelj aktivnosti | Stručna suradnica socijalna pedagoginja |
| Ciljna grupa | Učenici 1. razreda |
| Način realizacije | 16 socijalnopedagoških radionica raspoređenih u 5 cjelina:  - pozitivna zajednica učenja - 1 radionica  - osobni razvoj - 4 radionice  - društveni razvoj - 6 radionica  - zdravlje i prevencija - 4 radionice  - vođenje i usluge - 1 radionica |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine |
| Način vrednovanja | Učenička evaluacija prije i nakon provedenih radionica |
| Nužni resursi i troškovnik | Sve troškove podmiruje Ured Ujedinjenih naroda za droge i kriminalitet. |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv aktivnosti, programa ili projekta | **EKO RELAKSACIJA** |
| Ciljevi aktivnosti | Glavni ciljevi aktivnosti su:  - upoznavanje učenika srednjih škola s mogućnostima sudjelovanja u projektnim aktivnostima (planinarski izleti, manifestacije i ekološke radionice, foto tečaj)  - distribucija priručnika "Zeleni alati za zaštitu mentalnog zdravlja" mladima  - podizanje svijesti o važnosti zaštite mentalnog zdravlja kod mladih iz potresom pogođenih područja |
| Namjena aktivnosti | Osvještavanje važnosti boravka u prirodi među mladima u svrhu zaštite mentalnog zdravlja i opuštanja. |
| Nositelj aktivnosti | Udruga Kolajna ljubavi, stručna suradnica socijalna pedagoginja |
| Ciljna grupa | Učenici 3. razreda |
| Način realizacije | Jednokratna interaktivna predavanja |
| Vremenik aktivnosti | Listopad 2023. godine |
| Način vrednovanja | Kvalitativna evaluacija putem post-it listića odmah nakon održanog predavanja te kratki online anketni upitnik. |
| Nužni resursi i troškovnik | Nema dodatnih troškova |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv aktivnosti, programa ili projekta | **RADIONICE PROESIONALNOG INFORMIRANJA** |
| Ciljevi aktivnosti | Povećanje znanja o načinu pisanju životopisa i motivacijskog pisma te o načinu predstavljanja na intervjuu za posao |
| Namjena aktivnosti | Profesionalno informiranje učenika završnih razreda kao priprema za nastavak školovanja i tržište rada |
| Nositelj aktivnosti | Stručna suradnica socijalna pedagoginja |
| Ciljna grupa | Učenici završnih razreda |
| Način realizacije | Radionice s učenicima završnih razreda koje uključuju samoprocjenu vlastitih znanja i vještina, informiranje o načinima pisanja životopisa i motivacijskog pisma te uvježbavanje intervjua za posao. |
| Vremenik aktivnosti | Krajem prvog polugodišta |
| Način vrednovanja | Anketiranje učenika o procjeni stupnja zadovoljstva i korisnosti provedenih radionica |
| Nužni resursi i troškovnik | 5€ papir za printanje materijala |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Program suzbijanja zlouporabe sredstava ovisnosti** |
| Ciljevi aktivnosti | Učenicima osvijestiti važnost brige o mentalnom zdravlju, prevenciji i štetnim posljedicama sredstava ovisnosti, pridonijeti razvoju zdravih životnih stilova |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima svih razrednih odjela |
| Nositelj aktivnosti | Sanja Wagmann, dipl. ped.,koordinatorica školskih preventivnih programa |
| Način realizacije | * Razgovori s učenicima o štetnosti korištenja sredstava ovisnosti * Edukacija učenika putem materijala na aplikaciji Teams * Organizacija i provedba edukativnih radionica vezanih uz prevenciju ovisnosti * Edukacija učenika kroz obilježavanje mjeseca i dana vezanih za prevenciju ,putem panoa u prostoru škole * Organizacija i provedba predavanja vezanih uz prevenciju ovisnosti * Aktivnosti promicanja zdravlja: Nove droge i mladi (Nastavni zavod za javno zdravstvo „Dr. Andrija Štampar“) * Savjetodavni rad s učenicima * Detekcija učenika koji koriste opijate i upućivanje na stručnu pomoć izvan škole |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine |
| Način vrednovanja | Aktivnosti ćemo vrednovati putem Evaluacijskih listića,  praćenjem napretka o brizi i zdravlju učenika koji koriste sredstva ovisnosti ,a u Teamsima brojem lajkova i putem komentarea |
| Detaljni troškovnik | Za aktivnosti nisu potrebna dodatna novčana sredstva |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Projekt edukacije o štetnoj uporabi i ovisnosti o psihoaktivnim tvarima** |
| Ciljevi aktivnosti | Informiranje o zlouporabi novih psihoaktivnih tvari |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena nastavnicima i stručnim suradnicima |
| Nositelj aktivnosti | Gradski ured za zdravstvo  Psihijatrijska bolnica „Sveti Ivan“ |
| Način realizacije | Aktivnosti će se realizirati kroz edukativna predavanja u trajanju od jednog školskog sata o štetnoj uporabi i razvoju ovisnosti o psihoaktivnim tvarima za nastavnike pod nazivom  „ Što je sve moderno kod uporabe sredstava ovisnosti u RH?  „ Nove droge,novi trendovi mladih“ |
| Vremenik aktivnosti | Aktivnosti će biti realizirane tijekom nastavne godine |
| Način vrednovanja | Evaluacija programa temelji se na informacijama prikupljenim tijekom provedbe aktivnosti |
| Detaljni troškovnik | Troškove podmiruje Gradski ured za zdravstvo |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Razgovarajmo o spolnom zdravlju** |
| Ciljevi aktivnosti | Razvoj trajnih vještina za spolno odgovorno ponašanje mladih |
| Namjena aktivnosti | Aktivnosti su namijenjene učenicima od 1-4 razrednog odjela |
| Nositelj aktivnosti | Hrvatska udruga za borbu protiv HIV-a i virusnog hepatitisa u suradnji sa Gradskim uredom za zdravstvo i Centrom za zdravlje mladih |
| Način realizacije | Aktivnosti će biti realizirane kroz razgovore o anatomiji, spolno prenosivim bolestima, cjepivima, liječenju.  Koriste se modeli muškog i ženskog spolnog sustava koji je na korioštenje ustupio HZJZ, računaju se plodni dani, razgovara o menstrualnom ciklusu, pouzdanosti pojedine metode, kako djeluje, čemu služi i koliko je učinkovita pilula za dan poslije te mnoge druge teme.  Aktivnosti se provode i putem mobilne aplikacije. |
| Vremenik aktivnosti | Aktivnosti će biti realizirane tijekom nastavne godine ako epidemiološka situacija bude dozvoljavala |
| Način vrednovanja | Evaluacija programa temelji se na informacija prikupljenim tijekom provedbe aktivnosti |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **„KIS - kultura izgradnje sigurnosti i nenasilja među mladima“** |
| Ciljevi aktivnosti | Opći cilj projekta „KIS – kultura izgradnje sigurnosti i nenasilja među mladima“ je pridonijeti smanjenju različitih pojavnih  oblika nasilja među mladima, a posebice nasilja na internetu i nasilja u mladenačkim vezama putem očuvanja mentalnog  zdravlja i pospješivanja psihosocijalne dobrobiti mladih.  Specifični ciljevi su:  Cilj 1. Povećati kompetencije mladih (znanja, vještine i vrijednosti) za nenasilje, za prepoznavanje nasilja na  internetu i nasilja u mladenačkim vezama i primjereno za reagiranje u slučaju nasilja.  Cilj 2. Povećati socijalno emocionalne kompetencije i konstruktivno psihosocijalno funkcioniranje mladih u riziku i  rizičnim okolnostima odrastanja/življenja obuhvaćenih stručnom intervencijom (mladi s problemima u ponašanju,  mladi počinitelji kaznenih djela i prekršaja, mladi s psihosocijalnim teškoćama, mladi u riziku od društvene isključenosti  Cilj 3. Pružiti uslugu telefonskog i on-line savjetovanja "Klikni za sigurnost“ žrtvama i počiniteljima nasilja i njihovim  roditeljima  Cilj.4 Osnažiti i osposobiti mlade volontere – aktiviste za proaktivan doprinos u prevenciji nasilja među mladima, u očuvanju mentalnog zdravlja i psihosocijalne dobrobiti mladih, te za aktivno  djelovanje u društvenoj zajednici u području prevencije nasilja među mladima.  Cilj 6. Povećati informiranost javnosti, a posebice mladih, o rizicima i štetnosti nasilja i govora mržnje među  mladima na internetu i nasilja u mladenačkim vezama, te povećati informiranost u javnosti o etici participacije i  odgovornosti pojedinca i zajednice u zaštiti prava i integriteta mladih osoba. |
| Namjena aktivnosti | Opći cilj projekta „KIS – kultura izgradnje sigurnosti i nenasilja među mladima“ je pridonijeti smanjenju različitih  pojavnih oblika nasilja među mladima, a posebice nasilja na internetu i nasilja u mladenačkim vezama putem očuvanja  mentalnog zdravlja i psihosocijalne dobrobiti mladih.  Kako bi pridonijeli smanjenju svih pojavnih oblika nasilja nad i među mladima, te učinkovito odgovorili na potrebe korisnika i društvene zajednice u cjelini, kreirali smo sveobuhvatni preventivni projekt koji uključuje više razina djelovanja u lokalnim  zajednicama:  1. Preventivno djelovanje u općoj populaciji mladih, usavršavanjem i provođenjem programa radionica koji će pod  mentorstvom izvoditi „mladi za mlade“, |
| Nositelj aktivnosti | Ambidekster klub  Voditeljica projekta: Ana Habdija-Šorša, dipl. defektolog - socijalni pedagog |
| Način realizacije | **1. Edukacija mladih aktivista za aktivno djelovanje u školi i zajednici**  **5. Kreiranje i izvođenje programa “KIS“ (radni naziv) - program radionica opće prevencije i program selektivne prevencije nasilja na internetu i nasilja u mladenačkim vezama**  Program radionica opće prevencije „KIS“ sastojat će se od 4 radionice. Provest će se u jednom razredu.  Mladi aktivisti sudjelovati će u usavršavanju radionica, pri čemu će se revidirati već postojeći, evaluirani programi radionica Ambidekster kluba kako bi se uzele u obzir novonastale potrebe ciljanih skupina mladih.  **6. Medijska kampanja „Klikni za sigurnost“**  Provodi s ciljem: podizanja svijesti javnosti o rizicima nasilja i govora mržnje među mladima na internetu i nasilja u mladenačkim vezama, smanjenja tolerancije na nasilje i govora mržnje na internetu, podizanja svijesti javnosti o etici participacije i odgovornosti pojedinca i zajednice u zaštiti prava mladih te važnosti ulaganja za njihov razvoj“. |
| Način vrednovanja | Vrednovanje postignuća rezultata projekta provest će se opsežnom unutarnjom i vanjskog evaluacijom, pri čemu su načini, metode i evaluacijski instrumentarij sastavni dio planiranja programa u suradnji s partnerskim i suradničkim organizacijama. Evaluacijau provodi vanjski stručnjaci-znanstvenici dr.sc. Sabina Manić i prof.dr.sc. Dora Dodig Hundrić.  Na temelju postavljenih ciljeva programa planira se koristiti instrumentarij koji bi pokrivao navedena područja i putem  kojeg će se moći ustanoviti jesu li ciljevi i u kojoj mjeri ostvareni. Sudionici istraživanja, osim izravnih korisnika različitih aktivnost i intervencija i, biti će i izvoditelji (izvoditelji volonteri i suradnici iz partnerskih organizacija) te članovi zajednice.  Podaci prikupljeni primjenom upitnika bit će obrađeni kvantitativnim metodama obrade podataka i omogućiti stjecanje uvida u poboljšanje prihvaćanja i življenja zdravih stilova života djece i mladih, izravnih korisnika programa.  Osim primjene upitnika, u okviru programa planira se provesti fokusni grupni intervju s izvoditeljima aktivnosti i intervencija te ključnim ljudima iz zajednice (stručnjacima koji su neizravno ili izravno sudjelovali u projektnim aktivnostima) kako bi se dobila perspektiva zajednice u procjeni osnaženosti zajednice za poticanje odgovornog roditeljstva i veće uključenosti očeva.  Rezultati evaluacije ukazat će na mjeru u kojoj su ciljevi projekta ostvareni te pomoći u redefiniranju i unaprjeđivanju projekta za sljedeće primjene.  Evaluacija procesa ima za cilj utvrditi do koje mjere je projekt proveden kako je zamišljeno, koja su bila (eventualna)  odstupanja od plana i razlozi za to, koliko su korisnici zadovoljni projektom i kako sami procjenjuju dobiti od pojedinih  aktivnosti i intervencija te kako korisnici procjenjuju sadržaj i način rada izvoditelja te kvalitetu usluga.  Za evaluaciju procesa važno je i kako izvoditelji programa procjenjuju uspješnost implementacije programa prema unaprijed definiranom planu i njihovo zadovoljstvo procesima tijekom samog provođenja programa |
| Detaljni troškovnik | Podmiruje Ambidekster klub uz financijsku podršku Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **„Sunčana strana ulice“** –program za pospješivanje otpornosti i društveno uključivanje mladih s problemima u ponašanju |
| Ciljevi aktivnosti | **Opći cilj programa** je doprinos u prevenciji izdvajanja djece i mladih s problemima u ponašanju iz obiteljskog  okruženja i lokalne zajednice i djelotvornijoj provedbi odgojnih mjera za maloljetne počinitelje kaznenih djela  provođenjem dopunskih i alternativnih, inovativnih usluga u lokalnoj zajednici, te širenje socijalnih usluga za  korisničku skupinu u područja u kojima usluge nedostaju  **Specifični ciljevi programa:**  Specifični cilj 1.  - pospješiti otpornost i društvenu uključenost djece i mladih  - omogućiti dostupnost dopunskih i alternativnih socijalnih usluga za djecu i mlade  Specifični cilj 2:  Pridonijeti prevenciji problema u ponašanju u djece i mladih provođenjem preventivnih programa usmjerenih na  zaštitu mentalnog zdravlja djece i mladih  - ojačati djecu i mlade u riziku i rizičnim okolnostima odrastanja povećanjem njihovih socijalnoemocionalnih kompetencija  - unaprijediti psihosocijalno funkcioniranje djece i mladih  Specifični cilj 3.  - povećati angažman djece i mladih za međuvršnjačku solidarnost aktivnim djelovanjem u lokalnoj zajednici |
| Namjena aktivnosti | Aktivnosti i intervencije ovog programa namjenjene su, općoj populaciji učenika te učenicima i u riziku i rizičnim okolnostima odrastanja |
| Nositelj aktivnosti | Ambidekster klub  Voditeljica projekta: Ana Habdija-Šorša, dipl. defektolog - socijalni pedagog |
| Način realizacije | 1. **Umrežavanje dionika -** putem organiziranih sastanaka   **2. Provođenje preventivnih socijalnopedagoških radionica u školi**  Cilj je radionica usmjeren na povećanje socijalnoemocionalnih kompetencija i unaprijeđenje psihosocijalnog funkcioniranja učenika. Sadržaj će radionica biti kreiran sukladno potrebama pojedine skupine djece i mladih. trajanje radionica je od 6 sati.  **3. Promocija projekta**  Promocija će se projekta odvijati putem tekstova, publikacije i objava za mrežne stranice, medijskim istupima i predstavljanju projekta javnosti. |
| Način vrednovanja | Evaluacija programa temelji se na informacijama prikupljenim tijekom provedbe aktivnosti na programu sljedećim metodama:  - izravnim opservacija izvoditelja aktivnosti i ključnih dionika u lokalnoj zajednici  - iskazima korisnika programa putem anketnih upitnika prije i poslije provedbe aktivnosti  - analizom sadržaja objavljenih materijala u analizom sadržaja završnih evalaucija pojedinih aktivnosti.  Uspješnost provođenja projekta evaluiraju korisnici i izvoditelji projektnih aktivnosti, ali i stručni suradnici škole.  Korisnici ispunjavaju evaluacijske liste sa ciljem procjene korisnosti tretmana. Izvoditelji grupnog rada po završetku projekta procjenjuju postignuća svakog pojedinog korisnika u odnosu na postavljene ciljeve na početku tretmana.  Izvješće izvoditelja aktivnosti uključuju ukupan broj korisnika uključenih u projektne aktivnosti, razred korisnika, izvoditelje aktivnosti, broj održanih sati, opis i ostvarenost aktivnosti, ciljeve aktivnosti te opis procesa, odnosno komentare izvoditelja. Podaci prikupljeni primjenom upitnika bit će obrađeni kvantitativnim metodama obrade podataka i omogućiti stjecanje uvida u ostvarivanje općih i specifičnih ciljeva programa. Osim primjerne upitnika, u okviru projekta planira se provesti fokusni grupni intervju s ključnim ljudima iz zajednice (stručnjacima koji su sudjelovali u projektnim aktivnostima) i roditeljima kako bi se dobila perspektiva zajednice u procjeni osnaženosti učenika.  O pojedinim aktivnostima tražimo stručno mišljenje od stručnog tima škole usmenim putem. |
| Detaljni troškovnik | Podmiruje Ambidekster klub uz financijsku podršku Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **„Kreativne inicijative za školu otvorenu zajednici“** |
| Ciljevi aktivnosti | Opći cilj projekta „Kreativne inicijative za školu otvorenu zajednici“ je razvoj i provedba novih inicijativa učenika, roditelja i nastavnika u stvaranju sigurnog i poticajnog okruženja u samoj školi te bolje povezivanje škole i društvene zajednice provedbom aktivnosti i akcija usmjerenih održivom razvoju, društvenoj uključenosti i inkluziji.  Specifični ciljevi projekta:  U odnosu na učenike:   * povećanje socijalno-emocionalnih vještina, povećanje kompetencija za aktivan doprinos školi i lokalnoj zajednici, * povećanje osjećaja sigurnosti i privrženosti školi, * povećanje inventivnosti i aktiviranja učenika, roditelji, učitelja i nastavnika za doprinos školi i društvenoj zajednici, * povećanje znanja o solidarnosti i društvenom uključivanju osjetljivih skupina kao što su djeca i mladi s problemima u ponašanju te djeca i mladi s invaliditetom i poteškoćama u razvoju   U odnosu na roditelje:   * povećanje roditeljskih vještina i kompetencija, te vještina za suradnju sa učiteljima i nastavnicima te drugih vještina za inicijativni i inventivni angažman u školi i društvenoj zajednici   U odnosu na nastavnike i učitelje:   * usavršavanje stručnih kompetencija u odgoju učenika * usavršavanje kompetencija za suradnju s roditeljima * usavršavanje kompetencija rješavanje teškoća i problema u odnosima u školskom okruženju * stjecanje znanja i vještina za timski rad i suradnju   U odnosu na društvenu zajednicu:   * povećavanje participacije učenika i roditelja u stvaranju poticajnog školskog okružja * bolje povezivanje škole i lokalne zajednice koja razvija solidarnost i društvenu koheziju putem akcija u društvenoj zajednici i školi   podizanje svijesti o važnosti participacije, doprinosu i odgovornosti svakog pojedinca – učenika, roditelja, nastavnika – za dobrobit škole i društvene zajednice u cjelini. |
| Namjena aktivnosti | Projekt „Kreativne inicijative za školu otvorenu zajednici“ omogućit će se razvoj i provedba inicijativa učenika, roditelja i nastavnika u stvaranju sigurnog i poticajnog okruženja u samoj školi te bolje povezivanje škole i društvene zajednice provedbom aktivnosti i akcija usmjerenih održivom razvoju, društvenoj uključenosti i inkluziji. Kako bi pridonijeli smanjenju svih pojavnih oblika nasilja nad i među mladima, te učinkovito odgovorili na potrebe korisnika i društvene zajednice u cjelini, kreirali smo sveobuhvatni preventivni projekt koji uključuje više razina djelovanja u lokalnim  zajednicama:  1. Preventivno djelovanje u općoj populaciji mladih, usavršavanjem i provođenjem programa radionica koji će pod  mentorstvom izvoditi „mladi za mlade“, |
| Nositelj aktivnosti | Ambidekster klub  Voditeljica projekta: Ana Habdija-Šorša, dipl. defektolog - socijalni pedagog |
| Način realizacije | 1. **Sastanak projektnog planiranja -**   Vremenski period provedbe: rujan 2023.   1. **Uključivanje i edukacija učenika-volontera u projektne aktivnosti**   Održat će se 3 h edukacije o volontiranju, te 10 sati edukacije vezano volonterske pozicije:  **„Kako pridonijeti održivoj i uključivoj društvenoj zajednici"** (radni naziv) - jednodnevni trening za darovite učenike"  Vremenski period provedbe: tijekom školske godine. Broj učenika dogovorit će se prema interesima učenika i potrebama škole.   1. **Planiranje društvenih akcija – škola otvorena zajednici**   Učenici koji su prošli trening sudjelovat će na jednodnevnom planiranju društvenih akcija te će biti izrađen plan za 1 akciju  Vremenski period provedbe: tijekom školske godine   1. **„Naš doprinos održivoj i uključivoj društvenoj zajednici“ – izrada i provedba radionica za učenike** u trajanju od 4 sata   Cilj je povećanje znanja o solidarnosti i društvenom uključivanju i inkluziji te održivom razvoju  Obuhvaćen broj učenika: Prema interesima učenika i mogućnostima organiziranja izvanškolskih aktivnosti  Vremenski period provedbe: tijekom školske godine   1. **„Suradnja u zajednici za doprinos održivim i uključivom društvenim zajednicama“** – edukacija za Vijeće roditelja, Vijeće učenika i Školski odbor   Stjecanje znanja i vještina za doprinos održivim i uključivim društvenim zajednicama  Vremenski period provedbe: tijekom školske godine   1. **Društvene akcija škola otvorenih zajednici –** akcije učenika, roditelja, učitelja i nastavnika u lokalnim zajednicama održat će se prema prijedlozima uključenih učenika, roditelja i odgojno-obrazovnih djelatnika   Vremenski period provedbe: tijekom školske godine   1. **Prezentacija projektnih aktivnosti i diseminacija rezultata projekta**   Vremenski period provedbe: nakon provedenih aktivnosti  Korisnici i šira javnost biti će informirani o provođenju i rezultatima projekta, stručna javnost i pružatelji socijalnih usluga  raspolagat će informacijama o rezultatima projekta, sadržajima i metodama njihovog postizanja, putem objava na mrežnim stranicama, objave publikacije. |
| Način vrednovanja | Provodit će se vanjska i unutarnja evaluacija, evaluacija procesa i učinka uz detaljno priložene dokaze o provedbi projekta. Za provedbu evaluacije je zadužena voditelja te ugovoreni stručnjak. Evaluacija programa se temelji na informacijama prikupljenim tijekom provedbe aktivnosti programa sljedećim metodama:  - izravnim opservacija izvoditelja aktivnosti i ključnih dionika u lokalnoj zajednici  - iskazima korisnika programa putem anketnih upitnika prije i poslije provedbe aktivnosti  - analizom sadržaja objavljenih materijala u analizom sadržaja završnih evalaucija pojedinih aktivnosti  Uspješnost provođenja projekta evaluiraju korisnici i izvoditelji projektnih aktivnosti, ali i stručni suradnici škole.  Korisnici ispunjavaju evaluacijske liste sa ciljem procjene korisnosti tretmana. Izvoditelji grupnog rada po završetku projekta procjenjuju postignuća svakog pojedinog korisnika u odnosu na postavljene ciljeve na početku tretmana.  Izvješće izvoditelja aktivnosti uključuju ukupan broj korisnika uključenih u projektne aktivnosti, razred korisnika, izvoditelje aktivnosti, broj održanih sati, opis i ostvarenost aktivnosti, ciljeve aktivnosti te opis procesa, odnosno komentare izvoditelja. Podaci |
| Detaljni troškovnik | Podmiruje Ambidekster klub uz financijsku podršku Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade |

|  |
| --- |
| **NATJECANJA**  **-** ista će se realizirati u koordinaciji s MZO i drugim nadležnim institucijama, a sukladno epidemiološkoj situaciji i preporukama HZJZ. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv natjecanja** | Voditelj |
| Natjecanje učenika i učenica u Obrazovnom podsektoru poljoprivreda Disciplini: **agro** | M.Bošnjak, Ž. Tolić |
| Natjecanje učenika i učenica u Obrazovnom podsektoru poljoprivreda Disciplini: **FLORA** za zanimanje Cvjećar | I. Gomaz, T. Brkić |
| Međunarodno natjecanje učenika zanimanja cvjećar na međunarodnoj vrtnoj izložbi Floraart u Zagrebu | T.Brkić  I. Gomaz |
| Matematika – «Klokan bez granica» | I. Jović  I. Dolčić |
| LiDraNo | A.Duždević, I. Čop, M. Draganović |
| Sportska natjecanja, školsko i međuškolsko | N. Piacun  G. Čunović |
| Natjecanje iz Biologije | Mara Ivanko Pajić |
| Natjecanje iz Hrvatskoga jezika i književnosti | Anita Hmura |
| Školsko natjecanje iz Povijesti | D. Dijanić Pleško |
| Kratka priča o Domovinskom ratu | D. Dijanić Pleško |
| Engleski jezik  Njemački jezik | S. Kuček, N. Andrejev, Mikić  A. Duždević |
| Natjecanje iz geografije | Željka Markanović Kostantinov |
| Europa u školi | Katarina Brezovec |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost | **Floraart 2024.** |
| 1. Međunarodno natjecanje cvjećara 2. Hortikulturno uređenje vanjskog prostora 3. Aranžiranje unutrašnjeg izložbenog prostora na temu |
| Ciljevi aktivnosti programa | Izrada idejnog rješenja vanjskog prostora na navedenu temu, te organizacija provedbe i postavljanje u prostor Bundeka gdje se održava manifestacija – Floraart 2024.  Izrada idejnog rješenja uređenja unutrašnjeg prostora na temu i postavljenje u prostor  Međunarodno natjecanje učenika u aranžiranju cvijeća |
| Namjena aktivnosti, programa | Primijeniti teoretska i praktična stečena znanja učenika iz smjera Poljoprivredni tehničar vrtlar i Cvjećar u konkretni projekt koji će biti izložbeni primjer na međunarodnoj manifestaciji |
| Nositelji aktivnosti, programa | Luka Šiklić, prof. I.Gomaz, prof. Tatjana Brkić, prof. A.Vrdoljak, Romana Singolo Mahnić i učenici smjera Poljoprivredni tehničar vrtlar i Cvjećar |
| Način realizacije aktivnosti | Izrada idejnog rješenja, nabava potrebnog materijala i postavljanje izložbe u gradskom parku jezera Bundek i unutrašnjeg prostora uz pomoć voditeljice praktične nastave i stručnog suradnika u praktičnoj nastavi |
| Vremenik aktivnosti, programa | Kraj svibnja ili početak lipnja 2024. godine |
| Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Izložbeni primjer predstavlja promociju škole, posebno smjera poljoprivredni tehničar vrtlar i zanimanja cvjećar potrebnog u uređenju gradskog prostora zelenila i unutrašnjeg prostora cvijećem |
| Detaljan troškovnik | Trošak ovisi o veličini i složenosti kompozicije do 1.000,00 euro |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Natjecanje u disciplinama AGRO i FLORA**  **Školsko natjecanje / državno natjecanje** |
| Ciljevi aktivnosti | Potaknuti učenike na kreativan rad. Populariziranje aranžiranja cvijeća među učenicima, roditeljima i u javnosti te promoviranje rada u školi. Populariziranje četverogodišnjih zanimanja među učenicima, roditeljima i u javnosti te promoviranje rada u školi  Razmjena iskustava, poticanje komunikacije učenika sa ostalim sudionicima  Razvoj kompetencija, prezentacija zanimanja Cvjećar te razvoj kulture i radnih navika učenika |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima završnih razreda (Cvjećar, PTV, AT, ATT, PTF) |
| Nositelji aktivnosti, | I.Gomaz,prof., T:Brkić,prof. , A.Vrdoljak, Romana Singolo Mahnić za smjer Cvjećar  Ž.Tolić,prof. za četverogodišnja zanimanja |
| Način realizacije aktivnosti, | Učenik koji na školskom natjecanju osvoji najviše bodova stječe pravo sudjelovanja na državnom natjecanju |
| Vremenik aktivnosti, | Planirano vrijeme održavanja školskog natjecanja je veljača 2024., a državnog natjecanja je svibanj 2024. |
| Način vrednovanja | Prosudbena komisija od tri člana ocjenjivat će uratke prema zadanim kriterijima  Foto za web i pano škole |
| Detaljan troškovnik | Potreban materijal za provedbu školskog natjecanja u vrijednosti 200 euro |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnosti, program | **ŠKOLSKO NATJECANJE IZ POVIJESTI (2023./2024.)** |
| Ciljevi | * Samovrednovanjem odabrati kategoriju natjecanja kao i period/ razdoblje; radom na izvorima učenici će sumirat i selektirati sadržaje, te izraditi vlastiti rad (samostalni istraživački rad) |
| Namjena | * Školsko natjecanje je namijenjeno zainteresiranim učenicama i učenicama naše škole |
| Nositelji | * dr. sc. Dijana Dijanić Pleško ,p rof. * Povjerenstvo koje imenuje ravnatelj |
| Način realizacije | * Prema propisima natjecanja (AZOO) organizirati školsko natjecanje * Učenici će sudjelovati u kategoriji i/ ili samostalnog istraživačkog rada i pisanoj provjeri znanja (ovisno o afinitetu učenika) |
| Vremenik | * Prema vremeniku i propisima natjecanja (AZOO) bit će organizirano školsko natjecanje |
| Način vrednovanja | * Sukladno propisanom načinu organizatora natjecanja (AZOO) |
| Detaljan troškovnik | * Ovisno o plasmanu |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnosti, program | **KRATKA PRIČA O DOMOVINSKOM RATU (2023./2024)** |
| Ciljevi | * Napisati kratku priču o Domovinskom ratu temeljenu na naučenim i utemeljenim činjenicama |
| Namjena | * Aktivnost je namijenjena zainteresiranim učenicama i učenicama |
| Nositelji | * dr.sc. Dijana Dijanić Pleško ,prof. |
| Način realizacije | * Prema propisima natjecanja (Ministarstvo branitelja AZOO i Ponos Domovine) organizirati školsko natjecanje |
| Vremenik | * Prema vremeniku i propisima natjecanja (Ministarstvo hrvatskih branitelja) |
| Način vrednovanja | * Sukladno propisanom načinu organizatora natjecanja (inistarstvo hrvatskih branitelja) |
| Detaljan troškovnik | * Nema dodatnih troškova |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Međunarodno matematičko natjecanje učenika osnovnih i srednjih škola „Klokan bez granica“** |
| Ciljevi aktivnosti programa | Popularizirati matematiku i omogućiti širenje osnovne matematičke kulture. |
| Namjena aktivnosti | Natjecanje je namijenjeno svim učenicima bez obzira na njihov uspjeh u redovnoj nastavi. |
| Nositelji aktivnosti | Nastavnik matematike (povjerenik za natjecanje) Ivana Jović, prof. |
| Način realizacije aktivnosti | Svaki učenik rješava 24 zadatka ( raznovrsni i poredani od lakših prema težima). |
| Vremenik aktivnosti | Ožujak 2024 |
| Način vrednovanja | Svaki učenik prilikom dolaska dobiva mali poklon , a 10 % najbolje plasiranih učenika dobivaju nagradu. |
| Detaljan troškovnik aktivnosti | „Klokan bez granica“ je nevladina udruga koja se samofinancira od sredstava koje uplaćuju učenici koji se žele natjecati. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **SPORTSKA NATJECANJA**  (nogomet , odbojka, košarka) |
| Ciljevi aktivnosti | Kroz natjecanja učenici će stjecati znanja i vještine iz izabrane sportske aktivnosti poštujući pravila igre, suđenje i suca, protivničke igrače, suigrače i trenera.  Poticat će se razvoj zajedništva , suradnje i poštovanja. |
| Namjena aktivnosti, | Natjecanja su namijenjena svim učenicima naše škole. |
| Nositelj aktivnosti | Nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture |
| Način realizacije | Natjecanja će se provoditi u sportskoj dvorani i na sportskim terenima, formirat će se ekipe za određenu sportsku aktivnost, poticat će se uključivanje učenika u organizaciju i provođenje natjecanja (suđenje, vođenje zapisnika ...). |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine. |
| Način vrednovanja | Zadovoljstvo učenika i rezultati natjecanja. |
| Detaljan troškovnik | Ovisi o plasmanu na natjecanjima. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **NATJECANJE IZ ENGLESKOG JEZIKA** |
| Ciljevi aktivnosti | Cilj natjecanja iz engleskog jezika je jačanje motivacije i popularizacija učenja engleskoga jezika te predstavljanje rezultata rada, znanja, vještina i kompetencija učenika i njihovih mentora. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena svim zainteresiranim učenicima drugog i četvrtog razreda koji imaju interes za dodatne nastavne sadržaje |
| Nositelji aktivnosti | Nastasja Andrejev Mikić, prof. engleskog jezika  Snežana Kuček, prof. engleskog jezika |
| Način realizacije | Školsko natjecanje u školi, županijsko natjecanje u gradu Zagrebu. |
| Vremenik  aktivnosti | Tijekom nastavne godine 2023/2024.,prema katalogu natjecanja |
| Način vrednovanja | Rezultati školskog natjecanja |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, | Materijale osigurava škola |
| Aktivnost, program | **NATJECANJE IZ NJEMAČKOG JEZIKA** |
| Ciljevi aktivnosti | Cilj natjecanja iz Njemačkog jezika je jačanje motivacije i popularizacija učenja njemačkoga jezika te predstavljanje rezultata rada, znanja, vještina i kompetencija učenika i njihovih mentora. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena svim zainteresiranim učenicima drugog i četvrtog razreda koji imaju interes za dodatne nastavne sadržaje |
| Nositelji aktivnosti | Anita Duždević, prof. Njemačkog jezika |
| Način realizacije | Školsko natjecanje u školi, županijsko natjecanje u školi domaćinu u gradu Zagrebu. |
| Vremenik  aktivnosti | Tijekom nastavne godine 2023/2024.,prema katalogu natjecanja |
| Način vrednovanja | Rezultati školskog natjecanja |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, | Materijale osigurava škola |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivnost, program** | **Natjecanje - školsko natjecanje iz hrvatskoga jezika** |
| Ciljevi aktivnosti | * poticati učenike na proučavanje područja hrvatskoga jezika * poticati spoznaje o vrijednosti stečenoga znanja, vještina i sposobnosti te njihove primjene u daljnjoj naobrazbi * razvijati jezičnu kulturu * uočiti najuspješnije učenice i učenike te im dati daljnju podršku u razvoju * promicati kulturu i povijest hrvatskoga jezika * motivirati učenike za usvajanje dodatnih znanja izvan redovnog školskog programa |
| Namjena aktivnosti | * aktivnost je namijenjena svim učenicima trogodišnjih i četverogodišnjih zanimanja |
| Nositelj aktivnosti | Anita Hmura, prof. |
| Način realizacije | Kroz dodatne pripreme učenika. |
| Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine 2023./2024.,prema katalogu natjecanja |
| Način vrednovanja | - ocjenjivanje ostvarenih vježbi i zadaća  - rezultati na školskoj razini svih razreda |
| Detaljni troškovnik | Papir za fotokopiranje A4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, | **LiDraNo** |
| Ciljevi aktivnosti | Cilj natjecanja LiDraNo je jačanje motivacije i popularizacija dramskog i literarnog stvaralaštva učenika te predstavljanje rezultata rada, znanja, vještina i kompetencija učenika i njihovih mentora. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena svim zainteresiranim učenicima od prvog do četvrtog razreda koji imaju interes za dodatne nastavne sadržaje. |
| Nositelji aktivnosti | Anita Duždević, prof. njemačkog jezika,  Ivana Čop, prof. hrvatskog jezika i književnosti  Marinela Draganović, prof. hrvatskog jezika i književnosti |
| Način realizacije | Školsko natjecanje u školi, natjecanje na razini gradskih četvrti, županijsko natjecanje u gradu Zagrebu, Državna razina (ovisno o plasmanu) |
| Vremenik  aktivnosti | Tijekom nastavne godine 2023./2024., prema katalogu natjecanja. |
| Način vrednovanja | Rezultati školskog natjecanja i natjecanja na razini gradskih četvrti |
| Detaljan troškovnik aktivnosti | Materijale osigurava škola |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | Školsko natjecanje iz geografije 2023./2024. |
| Ciljevi | Potaknuti učenike na dodatni rad iz geografije, interes za geografiju i širiti geografska znanja |
| Namjena | Školsko natjecanje je namijenjeno učenicima prvih i drugih razreda Agronomske škole |
| Nositelj | Željka Markanović Kostantinov prof.  Povjerenstvo koje imenuje ravnatelj |
| Način realizacije | Prema propisima natjecanja AZOO organizirati školsko natjecanje  Učenici će se natjecati u kategoriji, pisanoj provjeri znanja |
| Vremenik | Prema vremeniku i propisima natjecanja AZOO biti će organizirano školsko natjecanje |
| Način vrednovanja | Sukladno propisanom načinu organizatora natjecanja AZOO |
| Detaljnji troškovnik | Ovisno o plasmanu |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost, program | **Natjecanje iz biologije** |
| Ciljevi aktivnosti | * Poticanje učenika na dodatni rad i interes za biologiju * Motiviranje učenika na usvajanje dodatnih znanja iz prirodoslovlja |
| Namjena  aktivnosti | Školsko natjecanje namijenjeno je svim učenicima zainteresiranim biologiju |
| Nositelj aktivnosti | Mara Ivanko Pajić, prof. biologije i kemije |
| Način realizacije | Školsko natjecanje organizira se prema propisima natjecanja AZOO. |
| Vremenik  aktivnosti | Školsko natjecanje organizira se prema vremeniku i  propisima natjecanja AZOO. |
| Način vrednovanja | - vrednovanje prema propisima natjecanja AZOO |
| Detaljni troškovnik | - ovisno o plasmanu učenika |

### 

|  |
| --- |
| **IZVANUČIONIČKA NASTAVA - TERENSKA NASTAVA** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Nastavni predmet | Mjesec | Mjesto odlaska | Nositelj aktivnosti | Troškovi puta  Cca euro |
| 1.a | Proizvodnja bilja |  | Croagro, međunarodni sajam poljoprivrede, poljoopreme i mehanizacije | Danijela Jurković |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Nastavni predmet | Mjesec | Mjesto odlaska | Nositelj aktivnosti | Troškovi puta  cca euro |
| 2d |  |  |  |  |  |
| Ljekovito bilje / PN | travanj-svibanj | OPG Francetić-Kloštar Ivanić | Lada Piljac -Kosović | 10 € |
| Ljekovito bilje | travanj - svibanj | Botanički vrt ljekovitog bilja FBF-a “Fran Kušan” | Lada Piljac -Kosović | 0,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Nastavni predmet | Mjesec | Mjesto odlaska | Nositelj aktivnosti | Troškovi puta  cca euro |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Nastavni predmet | Mjesec | Mjesto odlaska | Nositelj aktivnosti | Troškovi puta  cca hrkn |
| 3b |  |  |  |  |  |
| Praktična nastava | Listopad/studeni 2023. ; ožujak/travanj 2024. | Zrinjevac, Flora, Floraart Zagreb  Vrtni centar Iris-MBM | Lada Piljac-Kosović, Irina Gomaz | 0,00 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Nastavni predmet | Mjesec | Mjesto odlaska | Nositelj aktivnosti | Troškovi puta  cca euro |
| 3c | Sat razrednika        Praktična nastava | Kolovoz – rujan  2024.      Listopad-studeni    Travanj- svibanj | Maturalno putovanje prema ponudi    Agroprodukt Vrbje+ Poljoprivredno- prehrambena škola Požega+ Lonjsko polje    Sjeverni Velebit- Crikvenica | Marija Bošnjak      Marija Bošnjak  i Arijana Babić  Marija Bošnjak  I Arijana Babić | Prema ponudi      40 eura    40 eura |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Nastavni predmet | Mjesec | Mjesto odlaska | Nositelj aktivnosti | Troškovi puta  cca hrkn |
| 3d | Tržište  Praktična nastava | travanj | OPG/ATG Zg županija ili šire | Novka Tanijer | 250,00 |
| Tržište | travanj | Prigodni sajmovi Zg županija ili šire  Tržnice grada Zagreba, Trgaovački centri u Zg | Novka Tanijer | 300,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Nastavni predmet | Mjesec | Mjesto odlaska | Nositelj aktivnosti | Troškovi puta  cca hrkn |
| 4a | Marketing u poljoprivredi  Vježbenička tvrtka | travanj | OPG/ATG ZG županija ili šire | Novka Tanijer | 250,00 |
| Marketing u poljoprivredi | travanj | Prigodni sajmovi Zg županija ili šire  Tržnice grada Zagreba,  Trgovački centri u ZG | Novka Tanijer | 300,00 |
| Uzgoj ljekovitog i začinskog bilja | travanj - svibanj | OPG Francetić-Kloštar Ivanić | Lada Piljac - Kosović | 10 € |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Nastavni predmet | Mjesec | Mjesto odlaska | Nositelj aktivnosti | Troškovi puta  cca hrkn |
| 1a,b,c,d,e  2a,b,c,d,e,f  3a,b,c,d,e  4a,b,c,d  1a,b,c,d,e  2a,b,c,d,e,f, 4b  3a,b,c,d  4a,b,c,d, | SRZ,Matematika Geografija, Povijest, Biologija, TZK, Kemija, Engleskijezik, Njemački jezik,struka  SRZ,Matematika Praktična nastava, Geografija, Hrvatski jezik Povijest, Biologija, TZK, Kemija ,Engleski jezik, Njemački jezik, v strukovni predmeti  Srz, struka, engleski jezik, njemački  Srz, strukovni predmeti, engleski jezik, njemački  SRZ,Matematika Geografija, Povijest, Biologija, TZK, Kemija,Engleski jezik, Njemački jezik, v strukovni predmeti  Srz, struka, engleski jezik, njemački | studeni 2023/travanj2024  2023 studeni/travanj2024  Prosinac 2023  prosinac 2023 | Gardaland  Arboretum Volčji Potok  Advent Graz  Graz | Željka Markanović  Tatjana Brkić  Željka Markanović  Markanović Željka | 100 eura  Po najpovoljnijoj ponudi  50  50 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Maturalna putovanja | Razredni odjel | Voditelj / prof. | Cilj |
|  | 3a, 3b, 3 c, 3d, 2e | Anita Hmura  Irina Gomaz  Marija Bošnjak  Irena Dolčić  Arijana Babić | Upoznavanje novih kultura i civilizacija |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivnost, program i / ili projekt** | **Posjet prigodnim sajmovima, tržnicama grada Zagreba i trgovačkom centru u gradu Zagrebu ili šire** |
| **Ciljevi aktivnosti** | Prepoznati osnovna načela tržišnog poslovanja, analizirati ponašanje proizvođača/prodavača i potrošača. |
| **Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namijenjena učenicima 4a razreda, strukovne kvalifikacije Agrotehničar i učenicima 3d razreda strukovne kvalifikacije Agroturistički tehničar. |
| **Nositelji aktivnosti** | Novka Tanijer, dipl.ing. |
| **Način realizacije** | Projektna nastava, istraživački rad, prezentacija teme, samostalni i grupni rad.  Realizacija izvanučioničke nastave planira se sukladno epidemiološkim preporukama zbog pandemije COVID-19. |
| **Vremenik aktivnosti** | Travanj 2024. godine. |
| **Način vrednovanja** | Evaluacija aktivnosti analizom učeničkih radova, ocjenjivanje uradaka i samovrednovanje. |
| **Detaljni troškovnik** | Troškovi organizacije i provedbe aktivnosti 50 € . |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivnost, program i / ili projekt** | **Posjet Obiteljskom ili Agroturističkom gospodarstvu u zagrebačkoj županiji ili šire** |
| Ciljevi aktivnosti | Razvijati upravljačke i poduzetničke vještine za obiteljsko ili agroturističko poslovanje. Primijeniti znanja i vještine s ciljem uspješnog vođenja gospodarstva. |
| Namjena aktivnosti | Aktivnost je namijenjena učenicima 2d i 3d razreda, zanimanja Agroturistički tehničar i 3a i 4a zanimanja Agrotehničar. |
| Nositelji aktivnosti | Novka Tanijer, dipl.ing. |
| Način realizacije | Projektna nastava, prezentacija teme, samostalni i grupni rad. |
| Vremenik aktivnosti | Travanj 2024. godine.  Realizacija izvanučioničke aktivnosti planira se sukladno epidemiološkim preporukama zbog pandemije COVID-19. |
| Način vrednovanja | Evaluacija aktivnosti analizom učeničkih radova, ocjenjivanje uradaka i samovrednovanje. |
| Detaljni troškovnik | Troškovi organizacije i provedbe aktivnosti 50 € po učeniku. |

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost | Stručna ekskurzija, maturalno putovanje |
| Ciljevi aktivnosti | Cilj višednevne ekskurzije je posjet prirodnim, povijesnim , kulturnim, sportskim i tehničkim odredištima izvan sjedišta škole u skladu s odgojno-obrazovnim zadaćama škole da učenici upoznaju vrednote izvan nastavnog procesa ,kao i međusobno zbližavanje i razvijanje socijalnih vještina, komunikacije i interakcije.  Upoznati učenike s arhitekturom i krajobraznim vrijednostima gradova ,povijesnim činjenicama i stoljetnom povezanošću s Hrvatskom |
| Namjena aktivnosti, | Aktivnost je namijenjena učenicima 2. razreda trogodišnjeg smjera i 3. razreda četverogodišnjeg smjera |
| Nositelji aktivnosti, | Razrednici razrednih odjela 3a, 3b, 3c, 3d, 2e |
| Način realizacije aktivnosti, | Višednevna stručna ekskurzija |
| Vremenik aktivnosti, | Lipanj ili kolovoz 2024. |
| Način vrednovanja | Razgovor s učenicima o dojmovima i uočenim arhitektonskim i krajobraznim vrijednostima; povezivanje s gradivom povijesti i str. predmeta kroz prethodne tri godine; praktična primjena u osmišljavanju i stvaranju novih ideja u uređenju krajobraza; ocjene iz zalaganja i interesa za struku. |
| Detaljan troškovnik | Putovanje će financirati roditelji, cca 500-1000 eura |

|  |
| --- |
| **Priredbe, izložbe, susreti** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naziv aktivnosti | Sadržaj aktivnosti | Vrijeme realizacije | Nositelji aktivnosti |
| Dan ozonskog omotača | Izložba u interijeru škole  16. rujna- 24. rujna | 16. rujna | M. Jareš |
| Dani Europske mobilnosti | Pano u školi 20.09.-27.09. | 16. rujna | T. Brkić I. Gomaz |
| Dan turizma | Pano u školi  25.rujna- 30. rujna | 26. rujna | 1. Kantor |
| Dan europskih jezika | Pano u školi  26. rujna – 1. listopada | 26. rujna | A. Duždević  S. Kuček  N.Andrejev Mikić |
| Dan kruha | Izložba plodova zemlje i kruha u Zagrebu | 3. listopada | Ž. Tolić |
| Obilježavanje dana zaštitnika pčelara  Sv. Ambrozija | Panoi u prostorima škole | 7. prosinca | L. Marinić |
| Obilježavanje dana Sv. Martina i Sv. Vinka | Panoi u prostorima škole | 11. studeni  22. siječnja | A.Birkić  D. Jurković |
| Dan učitelja | Prigodna čestitka nastavnicima | 5.listopada | I. Marinić  S. Wagmann |
| Tjedan djeteta | Panoi u prostorima škole | 1. - 5.   listopada | S. Wagmann |
| Interliber | Posjet učenika sajmu knjiga | 7.-12. studeni | K.Knežević  I.Čop  S.Medven  M. Draganović  A. Hmura  V. Kurek |
| Dan hrvatskih knjižnica | Izložba ispred prostora šk. knjižnice | 11. studeni | K. Knežević |
| Dan sjećanja na Vukovar | Obilježit će se na satovima razrednika, te kroz sat povijesti, te na panou u prostorima škole 1. -30. studeni | 18. studeni | D. Dijanić Pleško  razrednici |
| Mjesec borbe protiv pušenja, alkoholizma i drugih ovisnosti | Pano u prostorima škole | studeni | S. Wagmann |
| Dan borbe protiv AIDS-a | Pano u prostorima škole predavanje za učenike  1. -5. prosinca | 01. prosinca | M. Ivanko Pajić |
| Blagdani uoči Božića i Božić | Pano u prostorima škole, uređenje interijera razgovor na satovima razrednika i  satovima vjeronauka | prosinac | K. Brezovec  I. Gomaz  T. Brkić   1. Vrdoljak   razrednici |
| Dan sjećanja na holokaust i sprečavanje zločina prema čovječnosti | Pano u školi  15.- 31.siječnja | 27. siječnja | D. Dijanić Pleško |
| Valentinovo | Pano u prostorima škole 01.-15. veljače razgovor sa učenicima na satovima razrednika | 14. veljače | I. Gomaz  T. Brkić   1. Vrdoljak |
| Dan močvara | Izložba u interijeru škole 01.-06. veljače | 02. veljače | M. Jareš |
| Međunarodni dan kućnih ljubimaca | Pano u prostorima škole / razgovor s učenicima / doniranje skloništa za nezbrinute životinje | 20. veljače | L. Piljac - Kosović |
| Dan Nacionalne u sveučilišne knjižnice u Zagrebu | Obilazak NSK uz stručno vodstvo. Predviđeno za zainteresirane nastavnike i maturante. | 22.veljače | K.Knežević |
| Međunarodni dan žena | Pano u prostorima škole razgovor s učenicima na satovima razrednika i povijesti 07. – 10. ožujka | 08. ožujka | D. Dijanić Pleško  razrednici |
| 23. Tjedan mozga | S učenicim Dodatne nastave iż biologije otići na predavanje organizatora. Obilježiti uređenjem panoa na ovogodišnju temu | ožujak | K. Knežević,  M. Ivanko Pajić |
| Dan voda | Izložba u interijeru škole 11. -25.ožujka | 22. ožujak | M. Jareš |
| Svjetski dan zdravlja | Pano u prostorima škole 26. ožujka – 10. travnja | 07. travnja | M. Ivanko Pajić |
| Uskrs | Pano u prostorima škole razgovor sa učenicima na satovima vjeronauka 11.-20. travnja | travanj | K. Brezovec  I. Gomaz  T. Brkić   1. Vrdoljak   razrednici |
| Dan planete zemlje | Izložba cvijeća i ukrasnog bilja iz školskog vrta i uređenje prigodnih prostora u interijeru škole / pano u prostorima škole  21. – 30. travnja | 22. travanj | I. Gomaz  T. Brkić  A. Vrdoljak  L. Piljac - Kosović |
| Noć knjige | S učenicima jednog razreda obraditi zadanu temu za 2024. godinu i napraviti izložbu u prostoru Škole | 21. - 23. travnja | Katarina Knežević |
| Svjetski dan knjige | Izložba u prostoru Škole  20. – 30. travnja | 23. travnja | S. Medven  I. Čop  M. Draganović  K. Knežević |
| Praznik rada | Razgovor sa učenicima na satovima razrednika I povijesti | 01. svibnja | D. Dijanić Pleško,  razrednici |
| Svjetski dan bez pušenja | Pano u prostorima škole 3.-31. svibnja  razgovor s učenicima na satovima razrednika | 31. svibnja | S. Wagmann,  razrednici |
| Floraart- izložba | Izložba cvijeća u Zagrebu | svibanj | I.Gomaz  T.Brkić  A.Vrdoljak  L. Šiklić |
| Dojdi osmaš | Predstavljanje škole na Trgu bana Jelačića | svibanj | S. Wagmann |
| Posjeta prirodoslovnom muzeju | Razgledavanje izložbi | prema planu | S.Bukovac |
| Etnografski muzej | Razgledavanje izložbi | prema planu | S.Bukovac |
| Tehnički muzej Nikola Tesla | Razgledavanje izložbi | Veljača, ožujak | J. Bušljeta |
| Dan zaštite čovjekova okoliša i Dan zaštite planinske prirode | Pano u prostoru škole 1.- 15. lipnja | 05. lipnja | M. Jareš |
| Simbolika cvijeća | Panoi u prostorima škole | studeni, ožujak, svibanj | T. Brkić  I. Gomaz  A. Vrdoljak |
| Drveće u mitologijama Europe i svijeta | Panoi u prostoru škole | siječanj - lipanj | L. Piljac - Kosović,  Katarina Knežević |
| Sudjelovanje u Radio i TV emisijama | Sadržaji vezani uz struku -popularizacija poljoprivredne struke i škole | tijekom godine | Ivica Marinić  L. Baškarić  Tatjana Brkić |
| Posjet HNK | Posjet predstavama, baletu, operama sukladno planovima i programima | Prema planu | Dijana Dijanić Pleško  Katarina Knežević |

Slika na kojoj se prikazuje tekst, snimka zaslona, Font

Opis je automatski generiran